

令和9年度評価替えに向けた  
佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託  
公募型プロポーザル実施要領

令和6年8月

佐賀市 市民生活部 資産税課

## 目次

1	業務の概要	1
	(1) 業務の名称	1
	(2) 業務の目的	1
	(3) 業務内容等	1
2	公募及び選定スケジュール等	1
	(1) スケジュール	1
	(2) 事務局	2
3	応募資格	2
	(1) 一般的応募資格	2
	(2) 履行実績資格	2
4	業務の再委託	3
5	応募方法	3
	(1) 受付期間	3
	(2) 提出書類	3
	(3) 提出方法	3
	(4) 辞退する場合	4
6	資格審査	4
	(1) 資格審査	4
	(2) 審査結果の通知	4
7	実施説明会	4
	(1) 日時	4
	(2) 場所	4
	(3) その他	4
8	資料の貸出	4
	(1) 貸出資料	4
	(2) 提出書類	4
	(3) 提出方法	4
	(4) 貸出方法	4
	(5) 貸出資料の取り扱い	5
	(6) 貸出資料の返却	5

9	質問及び回答	5
	(1) 受付期間	5
	(2) 提出書類	5
	(3) 提出方法	5
	(4) 回答	5
	(5) 質問回答書の取り扱いについて	5
10	提案書の作成要領	5
	(1) 様式	5
	(2) 提案書1	6
	(3) 提案書2	7
	(4) 提案書3	8
11	提案書の提出方法様式	8
	(1) 受付期間	8
	(2) 提出書類	8
	(3) 提出方法	8
	(4) 提案書の取り扱い	8
12	審査方法	9
	(1) 審査機関	9
	(2) 審査方法	9
	(3) 配点	9
	(4) 1次審査(書類審査)	9
	(5) 2次審査(プレゼンテーション及びヒアリング審査)	9
13	2次審査結果の通知	10
14	仕様の調整	10
15	失格事項	10
16	留意事項	10

## 1 業務の概要

### (1) 業務の名称

令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務（以下「本業務」という。）

### (2) 業務の目的

事業者の提案を活用することにより、本業務を確実かつ効率的に実施すると共に、本業務の成果を含む情報資産を最大限活用し、今後の佐賀市の固定資産税業務を効率化するため。

### (3) 業務内容等

①「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託仕様書（以下「仕様書」という。）」のとおり。

#### ②契約期間

契約締結日～令和9年3月31日

③提案限度額（消費税及び地方消費税を含む。）

令和6～8年度 98,263,000円

うち令和6年度 33,495,000円

#### ④業務場所

佐賀市市民生活部資産税課（佐賀市栄町1番1号）

#### ⑤契約方法

プロポーザル方式による随意契約とする。

詳細は、令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル実施要領（以下「本要領」という。）のとおり。

## 2 公募及び選定スケジュール等

### (1) スケジュール

実施内容	実施期間又は期日
公募期間	令和6年8月7日（水）～8月23日（金）
申込期限	令和6年8月23日（金） 午後5時
資格審査通知	令和6年8月27日（火）
実施説明会	令和6年8月30日（金）（予定）
質問書受付期限	令和6年9月4日（水） 午後5時（予定）
提案書受付期間	令和6年9月11日（水） 午前9時（予定）～
	令和6年9月18日（水） 午後5時（予定）
1次審査（書類審査）の結果通知	令和6年9月下旬
2次審査（プレゼンテーション審査）	令和6年10月中旬
2次審査結果通知	令和6年10月中旬
契約締結	令和6年10月下旬

(2) 事務局

受付時間は、午前9時から午後5時とする。

〒840-8501 佐賀市栄町1番1号 (佐賀市役所3階)  
佐賀市 市民生活部 資産税課 (担当：田川、執行、古賀)  
電話：0952-40-7070  
FAX：0952-25-5408  
E-mail：shisanzei@city.saga.lg.jp

### 3 応募資格

次に掲げる要件を全て満たした者とする。

(1) 一般的応募資格

次のいずれにも該当しないこと

- ①地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当する者
- ②公募開始から申込までの間に、佐賀市による指名停止措置又は指名回避措置を受けている者
- ③一括下請、下請代金支払の遅延、物品の購入強制等について、関係行政機関からの情報により、下請負契約関係が不適切であると認められる者
- ④警察から、暴力団員が実質的に経営を支配する業者又はこれに準じる者として、公共事業からの排除要請があった者のうち、当該状態が継続しているなど請負者として不適当であると認められる者
- ⑤経営状態が著しく不健全であると認められる者
- ⑥安全管理の改善に関し、労働基準監督署の指導があり、これに対する改善義務を怠るなど請負者として不適当であると認められる者
- ⑦会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更正手続開始の申立て及び民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく民事再生手続開始の申立てがなされている者

(2) 履行実績資格

平成30年度以降に本業務と同等規模の固定資産税評価替え業務の履行実績があり、仕様書に掲げる業務を履行できる能力があると認められること

<本業務と同等規模の固定資産税評価替え業務の履行実績条件>

①業務内容

次の業務を全て含むこと。ただし、複数の契約により3ヵ年で事実上、全ての業務を受託した場合も含む。

- ・用途地区及び状況類似地域（宅地）の決定
- ・標準宅地の選定
- ・路線付設及び路線価格算定

## ②業務規模

次の条件のうち2つを満たし、残りの1つについても70%以上を満たすこと

- ・標準宅地数 750箇所以上
- ・路線本数 13,000本以上
- ・最高路線価格 140,000円以上

## ③履行実績

単独受注により履行した実績があること

## 4 業務の再委託

- (1) 応募者が本業務の一部を他の者（個人、法人を問わない。以下「再委託者」という。）に実施（以下「再委託」という。）させる場合は、所定の様式を佐賀市に提出すること
- (2) 応募者は、再委託者に対し、本プロポーザル及び本業務を実施する際に、全ての法令等及び仕様等を順守させる義務を負い、一切の責任を負うものとする。
- (3) 再委託者が「3 応募資格」の（1）に該当しないこと

## 5 応募方法

### (1) 受付期間

令和6年8月7日（水）～8月23日（金） 土・日除く

### (2) 提出書類

- ①「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」申込書【様式第1号】
- ②「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」業務実績表【様式第2号】及び契約書の写し
- ③「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」業務再委託申出書【様式第3号】 ※本業務を再委託させる場合
- ④商業登記簿謄本（原本） ※商業登記をしている場合
- ⑤市町村税完納証明書（事業者の所在地の市町村税に未納がないことを証明する書類）
- ⑥国税納税証明書（税務署で交付される税務署様式その3）
- ⑦貸借対照表及び損益計算書（本提案を提出する直前の決算期におけるもの）
- ⑧令和5年分確定申告書又は令和6年度市町村・道府県民税申告書の写し ※個人事業主の場合
- ⑨誓約書【様式第4号】

※⑤、⑥については、申込日から遡って6ヶ月以内に発行されたもの。

※再委託者がある場合は、再委託者分の④、⑤、⑥、⑦、⑧、⑨も提出すること

※佐賀市に入札参加資格審査申請（指名参加願（業務委託関係））を提出している事業者は、⑤、⑥、⑦の提出は不要とする。

### (3) 提出方法

事務局に持参又は郵送により提出すること

※郵送の場合は令和6年8月23日（金）午後5時必着

※郵送の際は、必ず事前に電話連絡を行うこと

(4) 辞退する場合

「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」辞退届【様式第5号】を持参又は郵送により事務局に提出すること

## 6 資格審査

(1) 資格審査

全申込者に対し、応募資格を満たしているか審査する。

(2) 審査結果の通知

連絡担当者に電子メールにて通知する。なお、通知を受けた場合は、受信確認のメールを事務局に送信すること

## 7 実施説明会

(1) 日時

令和6年8月30日（金） 午後2時から

※本業務の概略及び留意点の説明（約30分）、質疑応答（約20分）

(2) 場所

佐賀市役所4階4-1会議室（佐賀市栄町1番1号）

(3) その他

- ・提案書を提出する者は必ず実施説明会に参加すること
- ・参加者は3名以内とする（再委託者を含む）。
- ・本要領及び仕様書を持参すること

## 8 資料の貸出

(1) 貸出資料

①固定資産税関連資料

令和6年度固定資産税評価に関する資料（状況類似地域図、標準宅地位置図、路線価格算定比準表、路線価格算定図）等

②その他の資料

地形図、都市計画図（都市計画区域図、用途地域図）等

(2) 提出書類

「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」資料貸出申請書【様式第6号】

※貸出の受付は、実施説明会終了後からとする。

(3) 提出方法

事務局に持参すること

(4) 貸出方法

原則データ（DVD等）とする。

※資料によっては、貸出できない場合や準備に時間を要する場合がある。

※できる限りまとめて申請すること

(5) 貸出資料の取り扱い

本業務以外の目的で使用してはならない。また、佐賀市の許可なく第三者に提供又は閲覧させてはならない。なお、再委託者に使用させる際には、応募者の責任により適正に管理させるものとする。

(6) 貸出資料の返却

応募者が次の事項に該当した場合は、速やかに資料を返却し、「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」資料返却証明書【様式第7号】を提出しなければならない。なお、複数回の貸出を受けた場合も、資料返却証明書は1枚にまとめて記載すること

- ①本プロポーザルへの応募を辞退した場合
- ②失格となった場合
- ③1次審査（書類審査）を通過できなかった場合
- ④全ての審査が終了したとき

## 9 質問及び回答

(1) 受付期間

令和6年8月30日（金）～令和6年9月4日（水）

(2) 提出書類

「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」質問書【様式第8号】

(3) 提出方法

事務局に電子メールにて行うこと

(4) 回答方法

「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」質問回答書【様式第9号】により、全応募者（連絡担当者）に対し、電子メール等により行う。

(5) 質問回答書の取扱い

配布した提供資料（本要領及び仕様書等）の追加又は修正として取り扱う。

## 10 提案書の作成要領

(1) 様式

- ①用紙は原則A4版の普通紙とし、提案書1及び提案書2については両面印刷可、提案書3については両面印刷不可とする。  
ただし、図表等を作成するため、A3版の普通紙を使用する場合は片面印刷とする。
- ②様式及び記載方法などは自由であり、縦書き、横書きの指定は無い。
- ③提出書類に使用する文字は、分かりやすく見やすい文字（原則11ポイント以上）を使用すること
- ④図表等を用い、分かりやすく見やすい提案書を作成すること

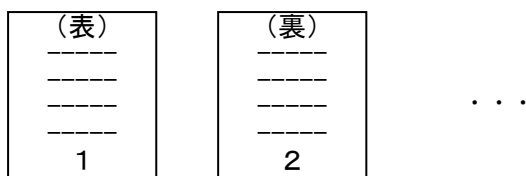


- ⑤提案書1及び2については、各ページの下段中央部にページ番号を記載すること
- ⑥提案書1及び2の表紙及びページ仕切りは、ページ数に含まないこととする。
- ⑦提出部数は10部とし、そのうち提案書3については正本1部、副本9部とする。

【提案書1及び2のページ数について】

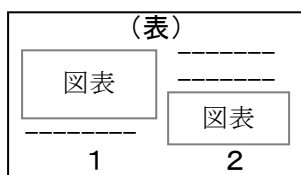
A4版の場合

片面で1ページ分、両面で2ページ分

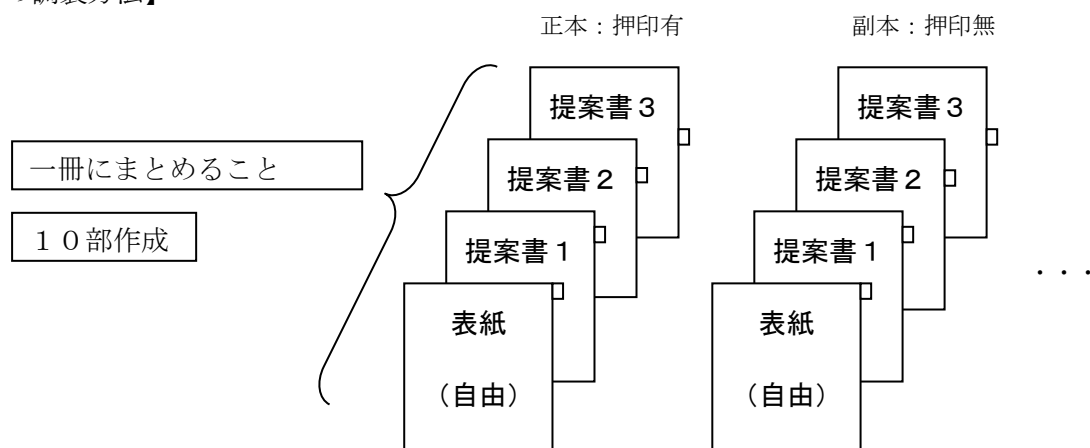


A3版の場合

片面で2ページ分、両面不可



【提案書の調製方法】



(2) 提案書1 (20ページ以内)

令和9年度評価替えに向けた固定資産税土地評価替え業務

1 提案概要

佐賀市の状況を考慮し、どのような実施方針・体制で業務を行うのか、佐賀市や受託者等、関係者との連携を含めて記載すること

(1) 基本方針

(2) 業務実施体制

- ①各業務に従事する人数及び資機材等、担当者名及び保有資格、類似業務の実績、経験年数等
- ②業務上の指示への体制 (レスポンス)
- ③再委託を行う場合は、再委託者との連携及び役割分担

### (3) 業務スケジュール

3ヶ年分及び各年度分、業務管理上のチェックポイント

※仕様書中の第1年度から第3年度までの業務を変更する場合は、その理由と詳細なスケジュールを明記すること

## 2 評価替え業務実施方法

佐賀市の現状分析や他市での事例等を踏まえ、どのような手法が適しているか、その理由を含めてわかりやすく説明すること

### (1) 用途地区の決定

データ分析項目、各用途の区分方法

### (2) 状況類似地域の決定

用途地区毎の状況類似地域区分の現状分析、状況類似地域の集合離散の基準

### (3) 標準宅地の選定

標準的画地の決定方法、標準宅地の選定方法

### (4) 標準宅地鑑定及び時点修正業務（別途不動産鑑定士に委託予定）の支援

バランス調整等の技術的支援の方法

### (5) 路線価格形成要因調査の方法

調査項目、調査方法、現場状況の記録方法、追加すべき要因の調査方法

### (6) 路線価格の算定、点検及び調整方法

価格影響項目の変更・追加、格差率の見直し、価格への地域性の反映

## 3 その他

### (1) 新規路線価格算定システムの構築

令和10年度以降の新規路線の作成支援、具体的手順

### (2) 成果品及び資料の本業務以外への活用（任意）

本業務の成果品を活用した業務効率化案、次回評価替え等への活用案等

### (3) 提案書2（20ページ以内）

令和9年度評価替えに向けて佐賀市が取り組むべき課題に対する提案

## 1 提案概要

佐賀市の実情及び提案書1を踏まえ、基本方針、業務体制、業務スケジュールを明記して具体的な手法を交えた提案を行うこと

## 2 各筆評価を含む現状分析方法

(1) 現状分析と課題の把握方法について、可能性がある方法をできるだけ多く、具体的に記載すること

(2) 分析のために必要な条件（データ等）も必ず記載すること

## 3 佐賀市の現状に対する提案実施方法

現状把握及び現状分析や他市での事例等を踏まえ、佐賀市や受託者等、関係者の役割分担等を含め、どのような手法で実施していくのか、また、佐賀市が行う評価実務を考慮して、職員の業務の効率化を図るための手法についても、その理由を含めてわかりやすく説明すること

- (1) 状況類似地域の見直し
- (2) 50戸連たん状類の見直し
- (3) 雑種地補正率の見直し
- (4) 佐賀市固定資産（土地）評価取扱要領の見直し
- (5) その他見直すものがあれば提案すること

#### (4) 提案書3

##### 見積書

- ①価格は消費税及び地方消費税（10%）を含んだ金額とする。  
（消費税率等の変更があった場合は、契約変更を行う。）
- ②日付が無いものは無効とする。
- ③正本については必ず押印すること
- ④年度ごとの内訳が分かるように作成すること
- ⑤提案書2の内容については、提案書1の業務内に含まれるため、別途見積りを作成する必要はないものとする。

## 11 提案書の提出方法等

### (1) 受付期間

令和6年9月11日（水）～ 令和6年9月18日（水） 土・日除く

### (2) 提出書類

「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」提案書【様式第10号】及び添付書類（提案書1～3）

### (3) 提出方法

事務局に持参すること

### (4) 提案書の取扱い

- ①記載内容の追加及び変更は原則として認めないものとする。ただし、提出書類の脱漏又は不明確な表示等について、佐賀市が訂正を指示した場合はこの限りではない。
- ②提案書は返却しないものとする。
- ③提案書は、本プロポーザルの審査のみに使用し、外部への提供は行わない。
- ④提案書は、必要に応じて事務局で複製する場合がある。

## 12 審査及び選定方法

### (1) 審査機関

令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託選定委員会（以下「選定委員会」という。）

### (2) 審査方法

選定委員会において、1次審査（書類審査）及び2次審査（プレゼンテーション及びヒアリング審査）を行い、評価項目ごとに採点し、各審査員の採点の平均を審査点とす

る。

(3) 配点

審査における評価項目と配点の概要については、次のとおりとする。

審査	評価項目	配点
1次審査	提案書1	250点
1次審査	提案書2	300点
1次審査	提案書3（価格）	250点
2次審査	プレゼンテーション	200点
合計		1000点

(4) 1次審査（書類審査）

- ①提出された提案書について書類審査を行う。
- ②各提案書の書類審査における審査点が大きい方から上位2位までを1次審査通過者とする。ただし、1位から3位までの審査点が拮抗した場合は、選定委員会の協議により3位までを1次審査通過者とすることができる。
- ③1次審査の結果は全ての提案者（連絡担当者）に電子メールで通知し、1次審査通過者に対しては、併せて2次審査の日時、場所等を通知する。

(5) 2次審査（プレゼンテーション及びヒアリング審査）

- ①審査の順番は、選定委員会において決定する。
- ②最初に、プレゼンテーション（45分以内）を行い、引き続き、ヒアリング（15分程度）を行う。
- ③提案書2の説明に20分以上の時間を設けること
- ④本業務における佐賀市との連携を念頭に、簡潔かつ明瞭な説明を心掛けること
- ⑤必要な機材は、提案者が用意すること
- ⑥プレゼンテーションの際に使用するスライドの写しについては、必要に応じて作成し配布することができる。
- ⑦参加者は5名以内とする（再委託者を含む）。
- ⑧2次審査は非公開とする。
- ⑨1次審査の審査点に2次審査の審査点を加えた合計点が、最高点を得た者を、受託候補者として選定する。ただし、最低基準点を600点（配点合計額の6割）とする。なお、最高点を取得した者が複数ある場合は、以下の順で受託候補者を選定する。
  - 一 審査員による決選投票
  - 二 審査委員長による投票

13 2次審査結果の通知

個別に書面により通知する。

14 仕様の調整

受託候補者と佐賀市との間で、契約を締結するための仕様書等の調整を行う。

## 15 失格事項

- (1) 業者選定にあたり、選定委員や市職員等の関係者に対し、公平性を損なうような接触があった場合
- (2) 特別な理由がなく、提出書類等が受付期間内に提出されなかった場合、また、2次審査の開始時刻に遅れた場合
- (3) 申込後に「3 応募資格の(1)」に記載する要件を満たさなくなった場合
- (4) 「7 実施説明会」ないし「12 審査方法」の規定を遵守していない場合
- (5) 本プロポーザルの申込書及び提案書等に虚偽の記載をした場合
- (6) 提案限度額を超える提案を行った場合
- (7) その他不正な行為があった場合

## 16 留意事項

- (1) 著作権の帰属  
提案書の著作権は、それぞれの応募者に帰属する。
- (2) 特許権等の責任  
本プロポーザルの提案内容に含まれる特許権、実用新案権、意匠権、商標権などを使用した結果生じる責任は、応募者が負うものとする。
- (3) 応募に関する費用負担  
応募に関して必要な費用は、応募者の負担とする。
- (4) 事故等への対応  
本プロポーザルにおける書類の提出及び佐賀市からのメールによる通知に際し、事故等が発生した場合には、応募者が責任を負う。ただし、やむを得ない理由があると佐賀市が認めた場合は、この限りではない。
- (5) 本要領及び仕様書に関する問い合わせへの対応  
応募に係る提出書類の受付までとし、受付後は、本要領の「7 実施説明会」及び「9 質問及び回答」に定めるところによる。  
※問い合わせの際は、必ず事前に事務局に電話連絡を行うこと

様式第1号

「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」  
申込書

令和 年 月 日

佐賀市長 様

郵便番号  
住所（所在地）  
商号又は名称  
代表者名 印

佐賀市が実施する令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザルに応募したいので、「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル実施要領」に基づき申込書を提出します。

なお、実施要領中の応募資格を満たすこと及び書類の内容が事実と相違ないことを誓約します。

項 目		内 容
応募者名		
代表者氏名		
所在地又は住所		
電話番号		
連絡担当者	所在地(*1)	
	所属	
	役職	
	氏名	
	電話番号	
	E-mail	

\*1 営業所等であって、申請者の所在地と異なる場合は記入してください

様式第2号

「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」  
業務実績表

1 実績表

自治体名	業務内容	業務実施期間	標準宅地数（箇所） 路線本数（本） 最高路線価格（円）
【記載例】 佐賀市	用途地区及び状況類似地域の決定 標準宅地の選定 路線付設及び路線価格算定	R3. 4. 1～R6. 3. 31	標準宅地数 : 798 路線本数 : 12,869 最高路線価格 : 183,000
注1) 受注した契約ごとに記載すること。 注2) 業務内容には、契約に含まれる業務内容から簡潔に記載すること。			

2 契約書の写し  
別紙のとおり

様式第3号

「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」  
業務再委託申出書

令和 年 月 日

佐賀市長 様

住所（所在地）  
商号又は名称  
代表者名 印

佐賀市が実施する令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザルにおいて、以下のとおり業務を再委託したいと思っておりますので、「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル実施要領」に基づき申し上げます。

なお、再委託者について、実施要領の「3 応募資格」(1)の①から⑦に記載する事項に該当しないこと及び書類の内容が事実と相違ないことを誓約し、再委託者に対し本プロポーザル及び本業務を実施する際に、全ての法令等及び仕様等を順守させる義務を負い、一切の責任を負うことを約束します。

項 目		内 容	
業 務	再委託業務内容		
	再委託期間		
再委託者	再委託者名		
	代表者氏名		
	所在地又は住所		
	電話番号		
	連絡担当者	所在地(*1)	
		所属	
		役職	
		氏名	
電話番号			
	E-mail		

\*1 営業所等であって、申請者の所在地と異なる場合は記入してください



様式第4号

誓 約 書

私は、下記の事項について誓約します。

なお、佐賀市が必要な場合には、佐賀県佐賀北警察署に照会することについて承諾します。

また、今後私が佐賀市と行う他の契約等の場合にも、同様の取り扱いをお願いします。

記

- 1 自己又は自社の役員等が、次のいずれにも該当する者ではありません。
  - (1) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（令和3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団
  - (2) 同法第2条第6号に規定する暴力団員
  - (3) 暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者
  - (4) 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員を利用するなどしている者
  - (5) 暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与するなど、直接的若しくは積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者
  - (6) 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者
  - (7) 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者
- 2 1の(1)から(7)までに掲げるものが、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人ではありません。

令和 年 月 日

佐賀市長 坂 井 英 隆 様

[ 法人、団体にあつては事務所所在地 ]

住 所 \_\_\_\_\_

[ 法人、団体にあつては法人・団体名、代表者名 ]

(ふりがな)

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

生年月日 (明治・大正・昭和・平成) 年 月 日

性 別 男 ・ 女 \_\_\_\_\_

様式第5号

「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」  
辞退届

令和 年 月 日

佐賀市長 様

住所（所在地）

商号又は名称

代表者名

印

令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザルに係る応募を辞退します。

（辞退理由）

様式第6号

「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」  
資料貸出申請書

令和 年 月 日

佐賀市長 様

住所（所在地）  
商号又は名称  
代表者名 印

令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザルに係る提案に使用するため、以下のとおり資料の貸出を申請します。

なお、資料については、本業務の目的外に利用せず、また、第三者に流出しないよう、細心の注意を持って取り扱うことを誓約します。また、再委託者に利用させる際には、私の責任により適正に管理させることを誓約します。

資料の名称等	
貸出希望日	
データ使用端末数	
再委託者の利用の有無	

様式第7号

「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」  
資料返却証明書

令和 年 月 日

佐賀市長 様

住所（所在地）  
商号又は名称  
代表者名 印

令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザルに係る提案のため借用した以下の資料について、返却します。  
なお、データについては、使用した端末全てのデータを削除したことを証明します。

資料の名称等	
貸出日	
データ使用端末数	
返却（データ消去）日	
再委託者の利用の有無	
再委託者の資料返却確認日	

様式第8号

「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」  
質問書

令和 年 月 日

佐賀市長 様

住所（所在地）  
商号又は名称  
代表者名

「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」  
提案書作成に関して、次のとおり質問します。

質問事項

様式第9号

「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」  
質問回答書

令和 年 月 日

応募者 各位

佐賀市長 坂井 英隆

令和6年 月 日までに受理した「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」提案書作成に係る質問及び回答事項は次のとおりです。

質問事項	回答事項

様式第10号

「令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザル」  
提案書

令和 年 月 日

佐賀市長 様

住所（所在地）  
商号又は名称  
代表者名

印

佐賀市が実施する令和9年度評価替えに向けた佐賀市固定資産税土地評価替え業務委託公募型プロポーザルについて、下記のとおり提案します。

記

添付書類

- (1) 提案書1  
令和9年度評価替えに向けた固定資産税土地評価替え業務実施提案
- (2) 提案書2  
令和9年度評価替えに向けて佐賀市が取り組む事項に対する提案
- (3) 提案書3  
見積書