

委任状

委任者（頼む方）がすべて
記入・押印してください。

佐賀市長 あて

令和 年 月 日

代理人 (窓口に来る方)	住所	
	氏名	

(マンション・アパート等にお住まいの方は、建物名と部屋番号までご記入ください)

委任する手続

私は、上記の者を代理人と定め、児童手当の手続及びそれに伴うマイナンバーの利用、提供等の取扱いを委任します。

来庁できない理由等

()

委任者 (頼む方)	住所	
	氏名	印
	生年月日	明 大 昭 平 年 月 日
	電話番号	

(マンション・アパート等にお住まいの方は、建物名と部屋番号までご記入ください)

※委任の内容について電話で確認することがございますので、必ず委任者の電話番号をご記入ください。
※この委任状は黒のペンやボールペンでご記入ください。

記入例

委任状

委任者（頼む方）がすべて
記入・押印してください。

佐賀市長 あて

令和 6年 4月 3日

代理人 (窓口に来る方)	住所	佐賀市栄町1番1号
	氏名	佐賀 花子

(マンション・アパート等にお住まいの方は、建物名と部屋番号までご記入ください)

委任する手続

私は、上記の者を代理人と定め、児童手当の手続及びそれに伴うマイナンバーの利用、提供等の取扱いを委任します。

来庁できない理由等

本人の仕事の都合のため

委任者 (頼む方)	住所	佐賀市栄町1番1号
	氏名	佐賀 太郎
	生年月日	明大 昭 平 63 年 11 月 22 日
	電話番号	090-1234-5678

(マンション・アパート等にお住まいの方は、建物名と部屋番号までご記入ください)

※委任の内容について電話で確認することがございますので、必ず委任者の電話番号をご記入ください。

※この委任状は黒のペンやボールペンでご記入ください。