

佐賀市会計年度任用職員採用試験申込書

写真貼付欄

4cm × 3cm

担当課		業務名				
学校教育課		〇〇〇〇支援員				
1	ふりがな	さが たろう		2	生年月日	
	氏名	佐賀 太郎				年
3	現住所 (連絡先)	〒 840-0222		連絡先 (携帯)	080-1111-2222	
		佐賀市〇〇3丁目2番1号			(自宅)	0952-11-2222
4	学歴 (最新のものから記入)	学校名	卒業(中退)年月	該当を選択		
		サガ大学	平成10年3月	卒業		
		サガ高等学校	平成6年3月	卒業		
佐賀市で勤務したことがある場合は、チェックボックスにチェックを入れてください。 代が新しいものから順に記入(最低5年間記入) 時の場合、勤務時間は正社員と同等であっても「パート・アルバイト」を選択 場合、派遣先で正社員と同様であれば、「正社員」を選択					事務処理欄	
	勤務先	在職期間	雇用形態	職務内容(詳しく)	10	0
<input checked="" type="checkbox"/>	佐賀市役所 市民税課	R2.4 から R3.3 まで	<input type="checkbox"/> 正社員 <input checked="" type="checkbox"/> パート・アルバイト	課税業務		
<input type="checkbox"/>	佐賀市役所 株式会社 ●●	H30.10 から R2.3 まで	<input type="checkbox"/> 正社員 <input checked="" type="checkbox"/> パート・アルバイト	レセプト点検		
<input type="checkbox"/>	佐賀市役所 久留米市役所	H30.4 から H30.9 まで	<input type="checkbox"/> 正社員 <input checked="" type="checkbox"/> パート・アルバイト	事務補助		
<input checked="" type="checkbox"/>	佐賀市役所 ●●●保育所	H15.4 から H30.3 まで	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト	保育業務		
勤務先及び在職期間は採用日から過去5年間を記入してください。		から	<input type="checkbox"/> 正社員	「パート・アルバイト」 臨時、非常勤、パート、 アルバイト、非正規など。 勤務時間はフルタイム でも、正規雇用でない 場合は「パート・アルバイト」 に該当		
		まで	<input type="checkbox"/> パート・アルバイト			
		から	<input type="checkbox"/> 正社員			
		まで	<input type="checkbox"/> パート・アルバイト			
<input type="checkbox"/>	佐賀市役所	から	<input type="checkbox"/> 正社員			
		まで	<input type="checkbox"/> パート・アルバイト			
6	免許資格等	免許資格等			取得(見込)年月	
		職歴や免許資格等の枠が足りない場合は、申込書裏面の空白部分に記載してください。				

7 志望動機
8 自己PR
9 要望事項等（身体等の事情により受験上配慮を要する事項等についてのみ記入してください。）

私は、次に掲げている内容に該当しません。また、申込書の記載事項はすべて事実と相違ありません。

地方公務員法第16条の規定に基づき、以下に該当する方は任用できません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・佐賀市として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

※地方公務員法の改正が行われた場合は、その定めるところによります。

令和 年 月 日 氏名（自署）