

固定資産課税台帳閲覧・図面交付申請書(郵送請求用)

佐賀市長 様

令和 年 月 日

請求者	フリガナ			
	氏名			
	住所	※法人は要押印		
	生年月日	明 昭 大 平	年 月 日	電話 番号

閲覧

固定資産課税台帳(名寄帳)の内容を確認することができます。

どなたの分が必要ですか	<input type="checkbox"/> 本人	(<input type="checkbox"/> 借地・借家人)		
	<input type="checkbox"/> 同居の親族	フリガナ	あなたと	<input type="text"/>
		氏名	の関係	
	<input type="checkbox"/> その他 (委任状が必要です)	フリガナ	あなたと	<input type="text"/>
		氏名	の関係	
住所		(<input type="checkbox"/> 相続人)		
閲覧される資産は なんですか	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 償却資産	使用目的は なんですか	<input type="checkbox"/> 資産確認 <input type="checkbox"/> その他()	

図面

この図面は、固定資産税課税のための資料です。

権利に係る事項に使用される場合は、法務局で申請してください。

ご覧になりたい図面はなんですか	<input type="checkbox"/> 地番図	<input type="checkbox"/> 家屋図
土地の所在地番、又は、ブルーマップの番号を御記入ください。		

ここから下は記入する必要はありません

資産税課記入欄		納付済確認印	
閲覧件数			
土地・家屋課税台帳兼名寄帳	冊 円		
償却資産課税台帳	冊 円		
図面	冊 円		
合計	冊 円		
本人確認等の方法(図面交付は除く)		担当	
<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 納税通知書 <input type="checkbox"/> 名寄(課税台帳) <input type="checkbox"/> 健康保険被保険者証類 <input type="checkbox"/> 賃貸契約書 <input type="checkbox"/> その他 ()			
※固定資産課税台帳(名寄帳)閲覧申請時には、請求者の本人確認のため、 運転免許証等の身分証明書のコピーを添付してください。			