

税務諸証明交付申請書

令和 年 月 日

窓口に 来た人 Details of Person Presenting	現住所 Address (電話番号 Phone Number)	
	フリガナ	生年月日 Date of Birth 明・大・昭・平・西暦 年 月 日
証明が必要な 人との関係	氏名 Name 明・大・昭・平・西暦 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族 <input type="checkbox"/> 相続人() <input type="checkbox"/> その他() ※窓口に来た人の本人確認ができる書類(運転免許証等)の提示が必要です。 ※窓口に来た人が、本人または生計を一にする同世帯の親族でない場合は、委任状が必要です。	

窓口に来た人と同じ場合は、記入不要です。

どなたの 証明が必要 ですか	所在地 又は 現住所	
	法人名称 又は 氏名	フリガナ 印
	生年月日	明・大・昭・平・西暦 年 月 日 個人番号 ※不明の場合は不要です

使用目的・提出先を○で囲んでください 数字は右の所得・課税証明書の種類に対応しています

1 金融機関	1・3 扶養・健康保険	1・3 保証人	2 高校就学支援金
3 児童手当	3 特別支援学校	3 年金	3 保育所・幼稚園
3 奨学金等	3 市・県営住宅	3 VISA申請	3 保健所(特定疾患等)
裁判所(訴訟・競売申立)		税務署(確定申告・その他)	指名願 補助金申請
車両登録 登記(相続・売買・贈与) その他()			

どの証明が必要ですか

1 所得・課税証明

個人 (1 所得 (最新
世帯全員 (2 課税 (平成__年度 通
3 所得・課税 (平成__年所得分)

※最新から5年遡れます
 ※控除の内訳が必要な方は「3 所得・課税」をお選びください

2 納税証明

市・県民税 平成__年度 通
固定資産税(単有・共有※多重登録) 平成__年度 通
法人市民税 平成__年__月__日~平成__年__月__日分 通
完納証明(滞納のない証明) ※年度・税目の指定はできません 通

3 固定資産税証明

評価証明 土地(単有・共有)(一部・全部) 平成__年度 通
 家屋(単有・共有)(一部・全部) 平成__年度 通
公課証明 土地(単有・共有)(一部・全部) 平成__年度 通
 家屋(単有・共有)(一部・全部) 平成__年度 通
^{なよせちよう}名寄帳 (単有・共有) 平成__年度 通
無資産証明 平成__年度 通

※証明の必要な物件の所在地などを記入してください

佐賀市 町 大字 番地
丁目

4 事業所証明 ※本社の所在地を記入してください

所在地 通

本人 確認	身元確認	免・個・パ・住B・手・在 () 保・年・住A・介・社・学・キ・診・問 ()	権 限 確 認	<input type="checkbox"/> 委任状・使者状	<input type="checkbox"/> 社員証	相 続 関 係 確 認	受付	交付	件 数	所 課 所 課	固 納 事	金 額	<input type="checkbox"/> 無料
	番号確認	個・通・住(SHIPS) ()		<input type="checkbox"/> 登記事項証明書	<input type="checkbox"/> 契約書等								