

## 指定管理者運営評価シート

年度	平成28年度
所管課	協働推進課

### 1 公の施設

公の施設名称	佐賀市立富士北部コミュニティセンター
所在地	佐賀市富士町大字中原488番地1
施設概要	1. 敷地面積 1,671平方メートル 2. 建物構造 木造・鉄骨造・ガルバリウム鋼板葺き平屋建て 3. 竣工 平成15年3月15日 4. 開館時間 午前9時～午後10時まで(休館日:12月29日から1月3日まで) 5. 施設内容 延床面積 574.48平方メートル ★大研修室(217.42平方メートル) ★小会議室(1)(和室 48.73平方メートル) ★小会議室(2)(和室 27.83平方メートル) ★小会議室(3)(洋室 49.93平方メートル) ★調理実習室(62.00平方メートル)

### 2 指定管理者

指定管理者	団体名	富士町中原区	指定期間	開始日	平成28年4月1日
	所在地	佐賀市富士町大字中原488番地1		終了日	平成32年3月31日
選定方法	非公募		利用料金の採否	採	

### 3 指定管理者の管理の実施状況等

①施設の運営業務	1. 施設の各部屋の使用許可業務 2. 施設の利用料金の徴収業務 3. 接客、電話対応などの施設利用に関する業務 4. 施設の総務・経理業務 5. 事業報告書等の作成報告業務
②施設の維持管理業務	1. 施設及び設備の維持管理業務 2. 施設内、駐車場等敷地内の清掃と管理業務 3. 調理室等の衛生管理業務 4. 鍵の保管、火災・盗難の予防、不侵入者の防止排除等 5. 消防設備の保守点検業務 6. 貯水槽の清掃業務
③指定管理者の提案による取り組みとその実施状況	・地域住民による定期的な清掃活動を取り入れ、施設の適正な管理を行うと共に、地域行事での施設利用の推進を図り、誰もが利用しやすく、親しみやすい身近なコミュニティ施設となり、地域活性化活動の拠点としての場となるよう心がけて取り組んでいます。 ・コミュニティセンターの使用時間は、原則、午前9時から午後10時までとしていますが、住民の交流を図る上で必要であれば宿泊利用も認めるなどし、利用促進を図るとともに地域コミュニティ活動の拠点としての場の提供に取り組んでいます。 ・地域住民及び利用者の防災意識を高めるため消防計画書を作成し、年2回消防訓練を実施しています。 ・消耗品費については、エコマークやグリーンマークの表示のある商品の購入に心がけています。また、電気、水道、ガスの節減に努め、経費の節減と環境負荷の軽減とともに、利用者にも周知し啓発を図りました。

施設利用状況(量)を示す指標名	単位	指定期間中の実績			
		(平成27年度)	平成28年度		
① 利用件数	件	(190)	185		
② 利用者数	人	(3,495)	2,840		
③					
④					
⑤					

#### 4 利用者ニーズ・満足度等の把握(実施していない場合は、その理由)

①利用者ニーズ・満足度等の把握実施方法	
住民との協力関係を維持し、住民の参画の推進を心がけて運営していること、また、地元関係団体の利用が多いこともあり、特段の要望等はありません。ただし、館内にアンケート調査用紙を設置し、利用者ニーズ・満足度等の把握を試みっていますが、管理者が常駐ではないため、調査回答が得られずにいる状況です。	
②ニーズ等の把握結果	③把握結果等への対応状況

#### 5 指定管理料およびその内訳(指定管理者の収入)

(単位:千円)

区分	平成28年度決算				
指定管理料	1042				
うち修繕費	0				
うち備品費	0				
うち光熱水費	633				
摘要(補足説明等)	・指定管理料については、利用料金収入(光熱水費含む)を考慮し、毎年、年度協定で定めている。 ・利用料金(光熱水費含む)については、指定管理者の収入としている。(基本協定書第9条第1項)				

#### 6 使用料等の収納状況(市の収入)

(単位:千円)

区分	平成28年度決算				
使用料					
光熱水費等使用者負担金収入					
その他の収入					
合計	0				
摘要(補足説明等)					

#### 7 指定管理者の自己評価

<p>施設の維持管理については、日常的な清掃、施設設備の点検を欠かさず行うことにより、快適で安全な施設を維持し、利用者へ提供することを心がけました。また、地域住民による定期的な清掃活動を取り入れるなど住民と協力しながら管理を行っております。一方、運営面については、地域住民及び団体等への呼びかけを行うことにより、施設の利用促進を図りました。以上により、誰もが気軽に施設を利用することができ、幅広い世代による交流や住民参画の活動が行われるなど地域コミュニティの拠点となっています。今後は、アンケート調査方法を工夫し、利用者ニーズ・満足度等の把握に努めることで、施設の魅力度を高め、地域の活性化につなげていきたいと考えています。</p>
--

#### 8 市による指定管理者の評価

<p>施設管理については、清掃及び点検等を徹底することで適切に施設の管理が行われている。また、運営面については、地元自治会が指定管理者ということもあり、地域住民による定期的な清掃活動を取り入れるなど住民参画の推進を心がけて取り組まれており、良好である。今後も地域住民との協力関係を維持し、住民の参画を推進しながら、地域コミュニティの拠点として安定的な施設運営に取り組むとともに、利用者ニーズ・満足度等の把握に努めながら誰もが利用しやすい施設として管理運営をしていただきたい。</p>
---