

佐賀市小中学校ヘルプデスク業務 評価項目及び配点

区分	配点	大区分	配点	中区分	配点	詳細
一次	700	提案者	200	財政状況	10	財政状況が健全であるか
				情報セキュリティ等の資格	10	該当する資格有無に対して加点する。 例:「プライバシーマーク」「ISO27001(情報セキュリティ)の認証」など
				会社体制	50	従業員数、実施拠点等に対する評価
				業務実績	50	学校ヘルプデスク業務実績に対する評価
				ICT業務実績	80	ICT業務実績に対する評価 (GIGAスクール関連業務、学校システム導入業務、学校ICT関連業務)
		提案内容	400	業務体制	150	・管理者の体制(経験年数、配置形態(専任・兼務)など) ・現地作業員の体制(同時に対応する拠点数、経験年数など) ・コールセンター等の体制(回線数、人数、経験の有無など)
				維持管理業務	60	・資産管理、ネットワーク監視等、日々の維持管理業務を安定的に遂行するための具体的な手法 ・安定的なICT環境の維持管理のため提供できる学校及び教育委員会に対する運用支援・サポートの内容
				障害対応業務	50	・障害発生から現地調査および一次切り分け(原因特定)に至るまでの手順・タイムライン(目標時間) ・端末故障時における受付から修理手配・復旧に至るまでの手順 ・不審メール・ウイルス検知時の対応手順及び拡散防止策など
				問合せ及び依頼対応業務	40	・問い合わせ、依頼対応の方針、具体的なサービス内容
				インシデント管理・報告業務	40	・インシデント管理の手法 ・業務進捗および稼働状況に関する定期報告手法(日次・週次・月次)
				セキュリティ管理業務・利用者への情報提供	10	・セキュリティ管理業務の具体的な対応方針など ・学校・教育委員会への情報提供方針および業務記録・マニュアル等の管理手法

				独自提案	50	本市にとって有益な提案がされているか
		経費	100	経費	100	見積価格
二次	300	プレゼンテーション	300	プレゼンテーション	40	意欲、説得性
				学校への支援内容	200	「維持管理業務」「障害対応業務」「問合せ及び依頼対応業務」「独自提案」について評価する
				質疑応答	60	質疑に対する的確な回答を行ったか
			1,000			
				1,000		