

諸富町公民館 講堂・小会議室3

利用案内

令和8年10月

佐賀市 地域共創部 公民館支援課

施設を利用するまでの流れ

施設を予約する

鍵を開けるための暗証番号が届く

入口の鍵を開ける

施設を利用する

利用後は、入口の鍵を閉める

施設を予約する

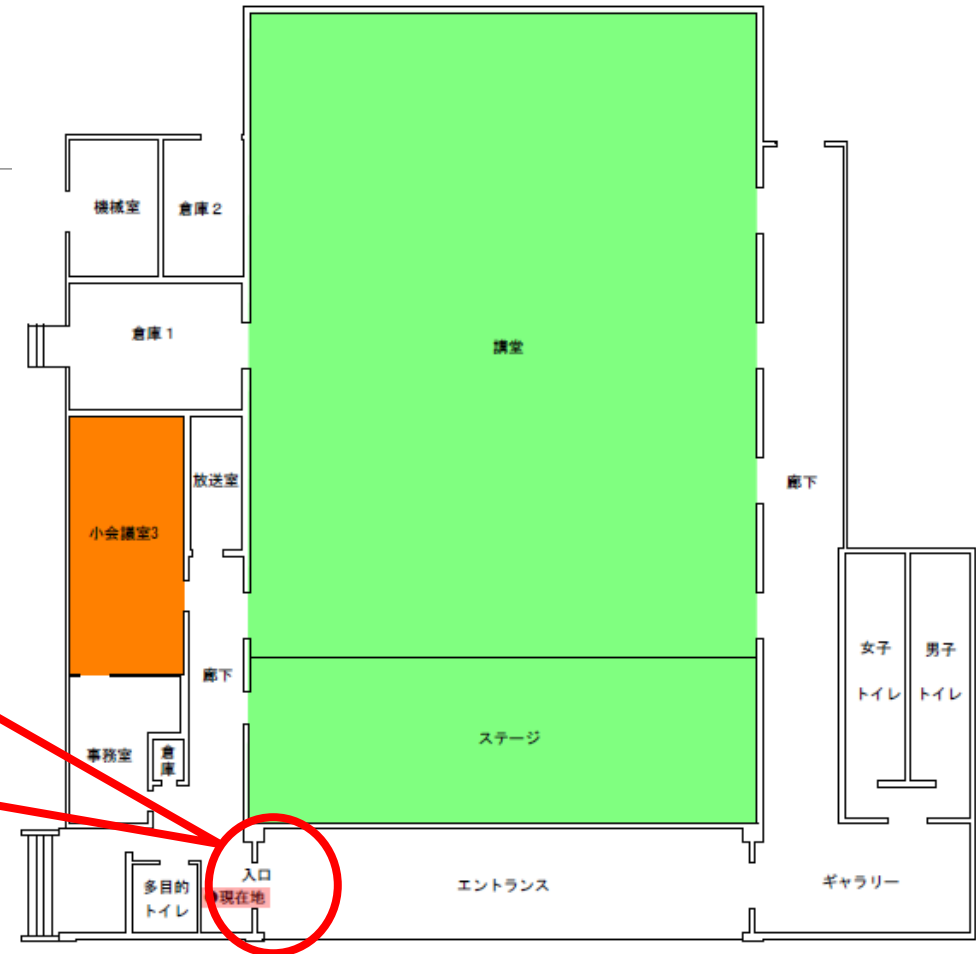
「佐賀市立公民館予約システム」で空き状況の照会と予約を行ってください。

リンク:<https://www3.11489.jp/sagacom/user/Home>



A screenshot of the 'Sagami City Citizen Hall Reservation System' homepage. The header features the title '佐賀市立公民館' and '公民館予約システム'. A navigation bar includes links for '空き照会・申込' (Availability Check/Reservation) and 'マイメニュー' (My Menu), with the former highlighted by a red box and a callout. The callout contains the text: 「講堂」か「小会議室3」を選択してください. Other elements include a 'ログイン' (Login) button, utility links like '読み上げブラウザ画面', 'メッセージ', '操作方法', and '色変更', and a 'お知らせ' (Notice) section with recent updates dated 2022/12/19, 2022/12/5, and 2022/7/21.

入口の鍵について



公民館西側の玄関扉に、スマートロック機器を設置しています。
玄関の鍵を開けるためには、予約完了後にメールアドレスに送られる暗証番号が必要です。

暗証番号の確認方法

件名: 諸富町公民館（講堂／小会議室3）の解錠方法について

利用者名 様

この度はご利用ありがとうございます。

当施設のご利用に物理キーは不要です。西側入口扉の機器に解錠キーを入力して入室してください。

PINコード(解錠キー): 1234

Dear

Thank you for staying.

Here is your access code for your upcoming stay with us. Our property is equipped with a keyless entry door lock for your convenience.

Access Code: 1234

利用申込(予約システムから予約)完了後、公民館で利用許可の審査を行います。

審査後、予約システムの登録メールアドレスに暗証番号を知らせるメールを送付します。

暗証番号は【利用開始時間の15分前から利用終了時間の15分後まで】利用可能です。

それ以外の時間は、その暗証番号は使えません。

入口の鍵を開ける



暗証番号を押して、数字の上にある楕円形の【🔓 / 🔒】ボタンを押すと、鍵が開きます。

ボタンを正しく押すと、【🔓 / 🔒】部分が緑色に光り、「ピッ」と音が鳴ります。

ボタンを押した際に音がしなかったり、光らない場合
ボタンを正しく押せていない可能性があります。
ゆっくり1つずつ、しっかり押し込んでください。
連続でボタンを押したときや、通信している最中は、
ボタンが反応しなくなることがあります。
その場合は、少し時間を空けてから再度ボタンを押してください。

利用終了後、入口の鍵を閉める



数字の上にある【🔓 / 🔒】ボタンを1回押すと、鍵が閉まります。

(注意) オートロックではありません。
施設の利用が終わったら、忘れずに施錠をしてください。

施設利用時のお願い

- ・鍵や施設のことでお困りの場合、諸富町公民館(TEL:47-4995)にお問い合わせください。
- ・利用報告書は玄関に設置しています。記入後は公民館本館のポストに提出してください。
- ・施設を最後に退出する方は、必ず確認してください。

照明・空調の消し忘れはありませんか？

窓はすべて閉まっていますか？

外に出る扉の鍵を開けた場合、施錠はされていますか？



講堂の空調について

- ・講堂の空調を利用する場合は、事前にカードを諸富町公民館本館の事務室にてご購入ください。
※事務室の受付時間は平日の8:30～17:15です。

1枚購入で1時間使用可能です。
(1枚 1,500円)



Q&A①

Q1: 予約した時間より早く入れますか？予約時間を過ぎてても入れますか？

A1: 鍵の暗証番号は【利用開始時間の15分前から利用終了時間の15分後まで】利用可能です。それ以外の時間は、その暗証番号は使えません。

Q2: 鍵を開ける番号はどこで確認できますか？忘れたときはどうすればよいですか？

A2: 予約完了後に送られるメールに記載されています。

利用開始時間の1時間前にも、予約確認のメールが送られます。

メールが確認できない場合は、諸富町公民館(TEL:47-4995)へお問い合わせください。

Q&A②

Q3:番号を入力しても鍵が開かないときはどうすればよいですか？

A3:以下の点について確認してください。

- ・正しい暗証番号を入力した後、楕円形の【🔓 / 🔒】ボタンを押しているか
- ・その暗証番号が有効な時間帯かどうか（利用時間の前後15分）

解決しない場合は、諸富町公民館(TEL:47-4995)へお問い合わせください。

Q4:鍵を開ける機器が反応しないときはどうすればよいですか？

A4:ボタンを正しく押せているかどうか確認してください。

正しくボタンを押せたときは、「ピッ」と音が鳴り、緑色に光ります。

ボタンはゆっくり1つずつ、指で奥までしっかり押し込んでください。

Q&A③

Q5:利用の途中で外に出ても大丈夫ですか？一度外に出たあと、もう一度入れますか？

A5:オートロックではありませんので、利用の途中での外出も可能です。

Q6:鍵を開ける番号をほかの利用者に教えてもよいですか？

A6:同じ団体の利用者であれば、教えても構いません。

Q7:利用が終わったら、鍵はどのように閉めますか？

A7:数字の上にある楕円形の【 / 】ボタンを1回押すと、鍵が閉まります。

オートロックではありませんので、忘れずに施錠をしてください。

Q&A④

Q8:鍵が閉まらないときはどうすればよいですか？

A8:数字の上にある楕円形の【 / 】ボタンを1回押してください。

閉まらない場合、諸富町公民館(TEL:47-4995)へお問い合わせください。

Q9:予約を変更したいときや取り消したいときはどうすればよいですか？

A9:公民館予約システムから操作を行ってください。日数の関係でシステム操作ができない場合は、諸富町公民館(TEL:47-4995)へお問い合わせください。

Q10:鍵や施設のことで困ったときはどこに連絡すればよいですか？

A10:諸富町公民館(TEL:47-4995)へお問い合わせください。