No.

佐賀市立公民館館長採用試験申込書　令和　年　月　　日現在

※写真添付欄

1．縦 36～40 ㎜
　横 24～30 ㎜
2．本人単身胸から上
3．裏面に氏名を
　記入しておくこと
4．裏面のりづけ

ふりがな	
氏　　名	
年　　月　　日生　（　　歳） （年齢は令和９年４月１日現在）	
ふりがな	TEL
現 住 所 〒（　　－　　）	FAX
携帯電話	E-mail

	学校名	卒業（中退）年月	該当を選択〇で囲む
最終学歴			卒業・卒業見込・中退

在職期間					【勤務先】※今までの職歴を年代が新しいものから順に記入	雇用形態	事務処理欄	
年	月		年	月			10	0
		～				□正職員 □ﾊﾟｰﾄ・ｱﾙﾊﾞｲﾄ		
		～				□正職員 □ﾊﾟｰﾄ・ｱﾙﾊﾞｲﾄ		
		～				□正職員 □ﾊﾟｰﾄ・ｱﾙﾊﾞｲﾄ		
		～				□正職員 □ﾊﾟｰﾄ・ｱﾙﾊﾞｲﾄ		
		～				□正職員 □ﾊﾟｰﾄ・ｱﾙﾊﾞｲﾄ		
		～				□正職員 □ﾊﾟｰﾄ・ｱﾙﾊﾞｲﾄ		
		～				□正職員 □ﾊﾟｰﾄ・ｱﾙﾊﾞｲﾄ		
		～				□正職員 □ﾊﾟｰﾄ・ｱﾙﾊﾞｲﾄ		

≪記入上の注意≫　1.鉛筆、消せるボールペン以外の青又は黒の筆記具で記入すること
2.数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書くこと
※一度提出された申込書・添付写真は、お返しできません。

地域活動歴［自治会・スポーツ（体育）協会・こども会・ボランティア・ＮＰＯ活動など］			
活動歴	団体名	役職	備考
年　月～　年　月			
年　月～　年　月			
年　月～　年　月			
年　月～　年　月			
年　月～　年　月			

取得年月		免許・資格
年	月	
その他特記すべき事項		

自己 PR
健康状態

配属希望の公民館	
希望なし　・　希望あり　※どちらかを〇で囲んでください。希望ありの場合は、下記に記入してください。	
第１希望 公民館	【理由】
第２希望 公民館	【理由】

私は、令和９年度佐賀市立公民館館長募集要項に掲げている受験資格を全て満たしています。
また、申込書の記載事項は全て事実と相違ありません。

令和　　年　　月　　日

申込者氏名（自署）　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿