

佐賀市立公民館利用登録兼変更申請書 【 個人用 】

館長	確認	受付/入力

※変更の場合は、氏名と変更箇所のみ記載ください。

※個人登録IDで利用できるのは、登録者本人のみです。ただし、生計を一にする家族は、個人に含みます。

申込日：令和 年 月 日

①登録者について

フリガナ																				
氏名																				
住所	〒																			
電話番号						—														
メールアドレス																				
※予約状況について 自動送信します。	<input type="checkbox"/> @docomo.ne.jp <input type="checkbox"/> @ezweb.ne.jp <input type="checkbox"/> @au.com <input type="checkbox"/> @softbank.ne.jp <input type="checkbox"/> @i.softbank.jp <input type="checkbox"/> @icloud.com <input type="checkbox"/> @gmail.com <input type="checkbox"/> @yahoo.co.jp																			

②使用目的

主に使用する内容	
----------	--

③ログイン情報

利用者ID ※半角英数8~16字	<input type="checkbox"/> システムから自動で取得																			
	<input type="checkbox"/> 任意で作成する(下記に記入)																			
利用者パスワード ※半角英数8~16字																				

※利用登録申込は1年毎に公民館の窓口にて更新が必要です。

公民館記入欄

予約種別	<input type="checkbox"/> 個人(市内) <input type="checkbox"/> 個人(市外)																		
利用者分類	<input type="checkbox"/> 少年 <input type="checkbox"/> 青年 <input type="checkbox"/> 成人 <input type="checkbox"/> 高齢者 <input type="checkbox"/> 女性 <input type="checkbox"/> 全体																		
本人確認方法	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> その他(名前と住所が確認できる公的身分証明書)																		