

記入例

計年度任用職員採用試験申込書

写真貼付欄

4cm × 3cm

市記入欄	受験番号			
応募職種	番号	分別指導及び作業等職員		
1	ふりがな 氏名	さが たろう 佐賀 太郎	2 生年月日 (西暦)	1990年6月9日 年齢 34 歳
3	現住所 (連絡先)	〒 840-0222 佐賀市〇〇3丁目2番1号	連絡先 (携帯)	080-1111-2222 (自宅) 0952-11-2222
4	学歴 (最新のものから記入)	学校名	卒業(中退)年月	該当を選択
		サガ大学	平成25年3月	卒業
		サガ高等学校	平成21年3月	卒業
5	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> 佐賀市で勤務したことがある場合は、チェックボックスにチェックを入れてください。 </div> しいものから順に記入(最低5年間記入) 合、勤務時間は正社員と同等であっても「パート・アルバイト」を選択 派遣先で正社員と同様であれば、「正社員」を選択			事務処理欄
	勤務先	在職期間	雇用形態	職務内容(詳しく)
	<input checked="" type="checkbox"/> 佐賀市役所 市民税課	R4.4 から R7.3 まで	<input type="checkbox"/> 正社員 <input checked="" type="checkbox"/> パート・アルバイト	課税業務
	<input type="checkbox"/> 佐賀市役所 株式会社 ●●	H30.10 から R4.3 まで	<input type="checkbox"/> 正社員 <input checked="" type="checkbox"/> パート・アルバイト	レセプト点検
	<input type="checkbox"/> 佐賀市役所 ●●●町役場	H30.4 から H30.9 まで	<input type="checkbox"/> 正社員 <input checked="" type="checkbox"/> パート・アルバイト	事務補助
	<input type="checkbox"/> 佐賀市役所 ●●●保育所	H25.4 から H30.3 まで	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト	保育業務
	<input type="checkbox"/> 佐賀市役所			
	<input type="checkbox"/> 佐賀市役所			
	<input type="checkbox"/> 佐賀市役所			
6	免許資格等	免許資格等	取得(見込)年月	
	普通自動車運転免許		17年 8月	
		<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;">職歴や免許資格等の枠が足りない場合は、申込書裏面の余白部分に記載してください。</div>	年 月	
			年 月	

私は、令和8年度 佐賀市会計年度任用職員募集案内に掲げている受験資格を全て満たしています。また、申込書の記載事項はすべて事実と相違ありません。

令和8年●月●日

氏名(自署)

佐賀 太郎

※裏面あり