

グリーン購入手順書

1 目的

佐賀市は、地域の大きな一消費者として、環境負荷の軽減を図るとともに、現代の「大量生産、大量消費、大量廃棄」型の社会経済活動やライフスタイルを見直し、循環型社会の構築を目指すため、物品・サービスの購入（リース契約を含む）に関する基本的な手順を定める。

2 グリーン購入手順

(1) 基本的考え

- ア 必要な物品等は厳選し、当面必要な量を購入する。
- イ 市が物品等を購入・リース契約を行う際に、次の要件を考慮する。
 - ・ 環境や人の健康に影響を及ぼす物質（塩ビ、代替フロン等）の使用や放出が削減されていること。
 - ・ 資源採取、製造、流通、使用、リサイクル、廃棄の製品ライフサイクル全体において、資源やエネルギーの消費が少ないこと。
 - ・ リユース又はリサイクルが可能であること、あるいは処理・処分しやすいこと。
 - ・ 再生素材や再使用部品を多く使用していること。
 - ・ エコマーク、グリーンマーク等の環境ラベルが表示されている又は同等であること。

ウ 次の場合は、上記(1)ア、イ及び P5～16「令和8年度佐賀市グリーン購入判断基準」によらず選定することができる。

- ① 同類製品に対して価格が著しく高価である場合
- ② 機能性・安全性等の観点から購入基準により難しい場合

(2) 物品等の選定基準(単価契約物品を含む)

ア P3～4「令和8年度佐賀市グリーン購入対象品目」に示す物品・サービスは、P5～16「令和8年度佐賀市グリーン購入判断基準」を満たすものを選定する。

イ 上記(2)ア以外の購入又はリース契約を行う場合は、次の優先順位で物品等の選定を行う。

- ① 「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」(令和8年2月閣議決定)の基準を満たすもの。
(参照<https://www.env.go.jp/policy/hozen/green/g-law/net/kihonhoushin.html>)
- ② 「環境ラベル等データベース」に掲載されている環境ラベルに適合するもの
(参照<http://www.env.go.jp/policy/hozen/green/ecolabel/index.html>)
- ③ 上記(1)イの要件を考慮して選定する。

(3) 物品等の選定手順

次の順序で選定を行う。

- ① 単価契約物品を購入する。
- ② 単価契約物品でない場合は、上記(2)の順序により物品等の選定を行う。

(4) 佐賀市が発注する公共工事におけるグリーン購入の取組

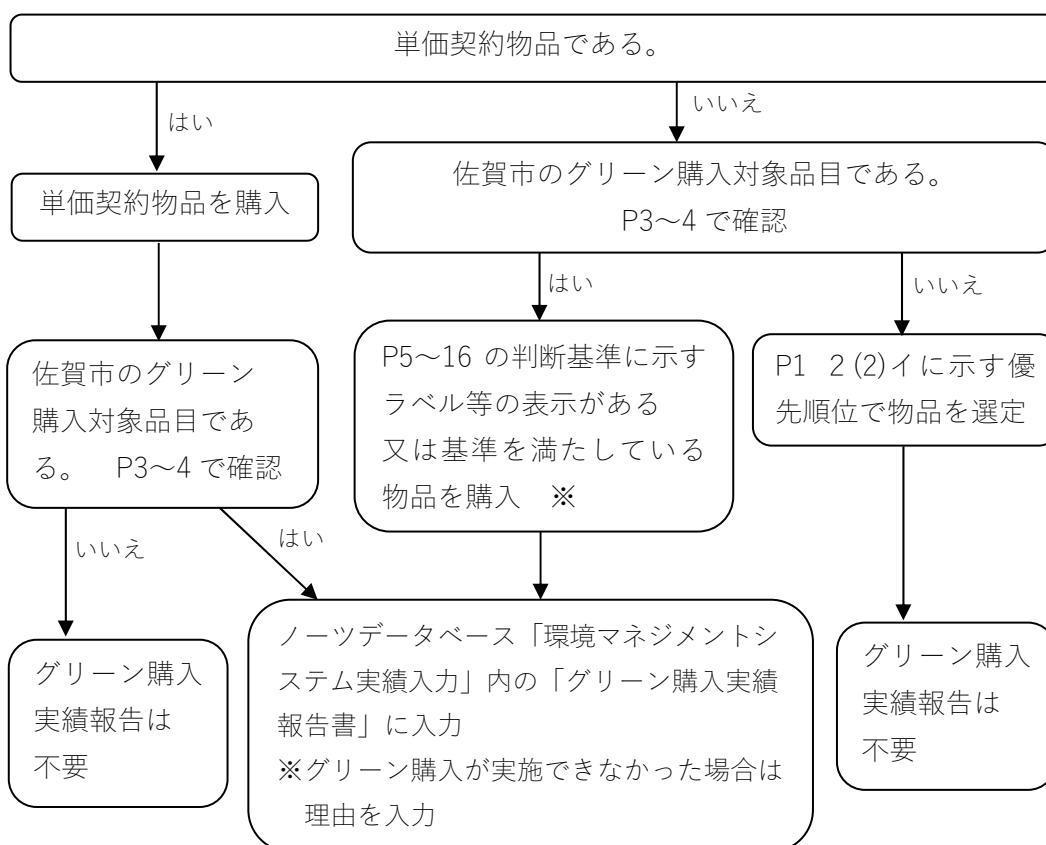
公共工事の目的となる工作物等は、市民の生活に直接的に関連し、長期にわたる安全性や機能が確保されることが必要であるため、公共工事の構成要素である資材等については、可能な範囲において「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」(令和8

年2月閣議決定)の基準を満たすものを選定する。

3 記録及び報告

- (1) 報告対象は、「令和8年度佐賀市グリーン購入対象品目」で示す全ての物品・サービスとする。
- (2) 各課の課長は、年4回(5.8.11.2月)上記(1)の購入結果を「環境マネジメントシステム実績入力」のグリーン購入実績報告書に記録し、翌年度4月10日までに年間集計を環境管理事務局に報告する。なお、グリーン購入対象品目のうち、「コピー用紙(A3.A4.B4.B5)」については、インターネット上にある環境省のシステム「地方公共団体実行計画策定・管理等支援システム(LAPSS)」に毎月記録する。
- (3) 環境管理事務局は、報告を受けたグリーン購入実績報告書の年間集計に基づき、佐賀市環境マネジメントシステム実績結果報告書を作成し、ホームページ等により実績を公表する。

<参考> 物品等購入の流れ



※ グリーン購入の判断基準の詳細は、国の「グリーン購入調達者の手引き(令和8(2026)年2月版」(desknet's データベース EMS 文書類集に掲載)を参照すること

令和8年度佐賀市グリーン購入対象品目

- ・網掛けの品目は単価契約物品が佐賀市のグリーン購入判断基準に適合していますので、単価契約物品を購入するよう努めてください。
- ・★マークが付されている品目は佐賀市が独自に設定した品目であるため、国の「グリーン購入調達者の手引き」には掲載されていません。詳細は環境政策課にお尋ねください。

1 紙類

番号	品目名
1	コピー用紙 (A3)
2	コピー用紙 (A4)
3	コピー用紙 (B4)
4	コピー用紙 (B5)
5	塗工されている用紙 ※
6	塗工されていない用紙 ※
7	電算用連続用紙 (フォーム用紙)
8	インクジェットカラープリンター用塗工紙
9	色上質紙 ★
10	画用紙 ★
11	ケント紙 ★
12	賞状用紙 ★
13	ペーパータオル ★
14	トイレットペーパー
15	ティッシュペーパー

※該当物品はP5で確認してください。

2 文具類

番号	品目名
1	シャープペンシル
2	シャープペンシル替芯
3	ボールペン
4	マーキングペン
5	鉛筆
6	スタンプ台
7	朱肉
8	印章セット (印鑑ホルダー)
9	印箱
10	公印
11	ゴム印
12	回転ゴム印
13	定規
14	トレー
15	消しゴム
16	ステープラー (汎用型)
17	ステープラー (汎用型以外)
18	ステープラー針リムーバー
19	連射式クリップ (本体)
20	事務用修正具 (テープ)

番号	品目名
21	事務用修正具 (液状)
22	クラフトテープ
23	粘着テープ (布粘着)
24	養生テープ
25	両面粘着紙テープ
26	製本テープ
27	ブックスタンド
28	ペンスタンド
29	クリップケース
30	はさみ
31	マグネット (玉)
32	マグネット (バー)
33	テープカッター
34	パンチ (手動)
35	モルトケース (紙めくり用スポンジケース)
36	紙めくりクリーム
37	鉛筆削 (手動)
38	OAクリーナー (ウエットタイプ)
39	OAクリーナー (液タイプ)
40	ダストブロワー
41	レターケース
42	メディアケース
43	マウスパッド
44	OAフィルター (枠あり)
45	丸刃式紙裁断機
46	カッターナイフ
47	カッティングマット
48	デスクマット
49	OHPフィルム
50	絵筆
51	絵の具
52	墨汁
53	のり (液状)
54	のり (澱粉のり)
55	のり (固形)
56	のり (テープ)
57	ファイル (クリアーフォルダー及びクリアーファイルを除く。)
58	クリアーホルダー
59	クリアーファイル
60	バインダー

番号	品目名
61	ファイリング用品
62	文書フォルダー (個別フォルダー) ★
63	ファイルボックス ★
64	文書保存箱 ★
65	アルバム
66	つづりひも
67	カードケース
68	事務用封筒 (紙製・既製品)
69	窓付封筒 (紙製・既製品)
70	けい紙 (模造紙、原稿用紙等)
71	ノート・メモ帳
72	パンチラベル
73	タックラベル
74	インデックス
75	付箋紙
76	付箋フィルム
77	紙ひも ★
78	梱包用バンド
79	黒板拭き
80	ホワイトボード用イレーザ
81	額縁
82	ごみ箱
83	リサイクルボックス
84	缶・ボトルつぶし機 (手動)
85	名札 (机上用)
86	名札 (衣服取付型・首下げ型)
87	鍵かけ
88	チョーク
89	グラウンド用白線
90	テープ印字機用カセット・テープ

3 オフィス家具等

番号	品目名
1	いす
2	机
3	棚
4	収納用什器 (棚以外)
5	ローパーテーション
6	コートハンガー
7	傘立て
8	掲示板
9	黒板

番号	品目名
10	ホワイトボード
11	個室ブース
12	ディスプレイスタンド

4 画像機器等

番号	品目名
1	複合機
2	コピー機
3	プリンタ
4	ファクシミリ
5	スキャナ
6	プロジェクタ
7	トナーカートリッジ
8	インクカートリッジ

5 電子計算機等

番号	品目名
1	電子計算機（パソコン）
2	磁気ディスク装置
3	ディスプレイ
4	記録用メディア(CD・DVD・BD)

6 オフィス機器等

番号	品目名
1	シュレッダー
2	デジタル印刷機
3	掛時計
4	電子式卓上計算機（電卓）
5	一次電池又は小型充電式電池

7 移動電話等

番号	品目名
1	携帯電話
2	PHS
3	スマートフォン

8 家電製品

番号	品目名
1	電気冷蔵庫・電気冷凍庫・電気冷凍冷蔵庫
2	テレビ
3	電気便座
4	電子レンジ

9 エアコンディショナー等

番号	品目名
1	家庭用エアコンディショナー
2	業務用エアコンディショナー
3	ガスヒートポンプ式冷暖房機
4	ストーブ

10 温水器等

番号	品目名
1	ヒートポンプ式電気給湯器
2	ガス温水器、石油温水器
3	ガス調理機器

11 照明

番号	品目名
1	LED照明器具
2	LEDを光源とした内照式表示灯
3	電球型LEDランプ

12 自動車等

番号	品目名
1	乗用車
2	小型バス
3	小型貨物車
4	バス等
5	トラック等
6	トラクタ
7	乗用車用タイヤ
8	2サイクルエンジン油

13 消火器

番号	品目名
1	消火器

14 制服・作業服等

番号	品目名
1	制服
2	作業服
3	帽子
4	靴

15 インテリア・寝装寝具

番号	品目名
1	カーテン
2	布製ブラインド
3	金属製ブラインド
4	タフテッドカーペット
5	タイルカーペット
6	織じゅうたん
7	ニードルパンチカーペット
8	毛布
9	ふとん
10	ベッドフレーム
11	マットレス

16 作業手袋

番号	品目名
1	作業手袋（軍手）
2	作業手袋（ゴム手袋）★

17 その他繊維製品

番号	品目名
1	集会用テント
2	ブルーシート
3	防球ネット
4	旗
5	のぼり
6	幕
7	モップ

18 設備

番号	品目名
1	太陽光発電システム
2	太陽熱利用システム
3	地中熱利用システム
4	燃料電池
5	生ゴミ処理機
6	エネルギー管理システム
7	節水器具
8	給水栓
9	日射調整フィルム
10	テレワーク用ライセンス
11	Web会議システム

19 災害備蓄用品

番号	品目名
1	災害備蓄用飲料水
2	アルファ化米・保存パン・乾パン
3	レトルト食品等
4	栄養調整食品・フリーズドライ食品
5	備蓄用作業服
6	非常用携帯燃料
7	携帯発電機
8	非常用携帯電源

20 役務

番号	品目名
1	印刷
2	植栽管理 ※
3	害虫防除 ※

※基準は佐賀市が独自に設定

21 ごみ袋

番号	品目名
1	プラスチック製ごみ袋

令和8年度佐賀市グリーン購入判断基準

- ・単価契約欄に○が記入されている品目は、単価契約物品が佐賀市のグリーン購入判断基準に適合していますので、単価契約物品を購入するよう努めてください。
- ・判断基準のいずれかを満たす物品を選定してください。ラベル等で判断できない場合は、国の「グリーン購入調達者の手引き」を参考に判断してください。
- ・★マークが付されている品目は佐賀市が独自に設定した品目であるため、国の「グリーン購入調達者の手引き」には掲載されていません。詳細は環境政策課にお尋ねください。

1 紙類

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	コピー用紙（A3）	○	  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。  エコマーク
2	コピー用紙（A4）	○	
3	コピー用紙（B4）	○	
4	コピー用紙（B5）	○	
5	塗工されている用紙 塗工印刷用紙（アート紙、コート紙、 マット紙等）、微塗工用紙（チラシ用紙等）		
6	塗工されていない用紙 上質紙、中質紙、更紙等		
7	電算用連続用紙（フォーム用紙）	○	
8	インクジェットカラープリンター 用塗工紙		
9	色上質紙 ★	○	<優先順位1>    古紙パルプ配合率100%再生紙を使用 古紙パルプが配合されていること ペーパータオルは古紙パルプ配合率100% 地場産品（名尾和紙等）であること
10	画用紙 ★	○	
11	ケント紙 ★	○	
12	賞状用紙 ★		<優先順位2> ※優先順位1の基準を満たす物品がない場合     森林認証 SGEC 間伐材マーク
13	ペーパータオル ★		
14	トイレトペーパー	○	     古紙パルプ配合率100%再生紙を使用
15	ティッシュペーパー		

2 文具類

判断基準	
 	
グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。 エコマーク	

番号	品目名	単価契約	番号	品目名	単価契約
1	シャープペンシル	○	19	連射式クリップ（本体） ガチャック 等	
2	シャープペンシル替芯	○	20	事務用修正具（テープ） 交換用カートリッジを除く	○
3	ボールペン 多機能ボールペン含む、詰替用の芯は除く	○	21	事務用修正具（液状）	○
4	マーキングペン 蛍光ペン、油性・水性マーカー、筆ペン、 ホワイトボード用マーカー 等 詰替用の芯は除く	○	22	クラフトテープ	○
5	鉛筆 色鉛筆含む	○	23	粘着テープ（布粘着）	○
6	スタンプ台	○	24	養生テープ	○
7	朱肉 補充用朱油を除く	○	25	両面粘着紙テープ	○
8	印章セット（印鑑ホルダー）	○	26	製本テープ	
9	印箱		27	ブックスタンド	
10	公印		28	ペンスタンド	
11	ゴム印 連結式を含む		29	クリップケース	
12	回転ゴム印		30	はさみ	○
13	定規 三角定規、分度器を含む	○	31	マグネット（玉）	
14	トレイ 書類用、小物用、硬貨用		32	マグネット（バー）	
15	消しゴム	○	33	テープカッター	
16	ステープラー（汎用型） ホッチキス	○	34	パンチ（手動）	
17	ステープラー（汎用型以外） 針を用いないホッチキス 等	○	35	モルトケース（紙めくり用スポンジケース）	
18	ステープラー針リムーバー		36	紙めくりクリーム	○

番号	品目名	単価契約	番号	品目名	単価契約
37	鉛筆削（手動）		64	文書保存箱 ★	
38	OAクリーナー（ウェットタイプ）	○	65	アルバム 台紙を含む	
39	OAクリーナー（液タイプ）		66	つづりひも	○
40	ダストブロワー		67	カードケース 名刺整理箱含む	○
41	レターケース		68	事務用封筒（紙製・既製品）	○
42	メディアケース（CD、DVD、BD用）		69	窓付封筒（紙製・既製品）	
43	マウスパッド	○	70	けい紙 原稿用紙、模造紙、方眼紙、レポート用紙、 ルーズリーフ、計算用紙、伝票 等	一部 ○
44	OAフィルター（枠あり）		71	ノート・メモ帳	○
45	丸刃式紙裁断機		72	パンチラベル	○
46	カッターナイフ	○	73	タックラベル 宛名用、タイトル用、OA用 等	○
47	カッティングマット		74	インデックス	○
48	デスクマット	○	75	付箋紙	○
49	OHPフィルム		76	付箋フィルム	○
50	絵筆		77	紙ひも	○
51	絵の具		78	梱包用バンド	
52	墨汁		79	黒板拭き	○
53	のり（液状） 補充用を含む	○	80	ホワイトボード用イレーサー	
54	のり（澱粉のり） 補充用を含む		81	額縁	○
55	のり（固形） 補充用を含む	○	82	ごみ箱	
56	のり（テープ）	○	83	リサイクルボックス	
57	ファイル ※クリアーホルダー・クリアーファイルを 除く	○	84	缶・ボトルつぶし機（手動）	
58	クリアーホルダー	○	85	名札（机上用）	
59	クリアーファイル	○	86	名札（衣服取付型・首下げ型）	○
60	バインダー	○	87	鍵かけ フックを含む	
61	ファイリング用品 背見出し、ポケット、仕切り紙 等	○	88	チョーク	○
62	文書フォルダー（個別フォル ダー） ★	○	89	グラウンド用白線	○
63	ファイルボックス ★		90	テープ印字機用カセット・テープ	○

3 オフィス家具等

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	いす	○	  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。   エコマーク JOIFAグリーンマーク 地場産品（諸富家具等）であること
2	机	○	
3	棚		
4	収納用什器（棚以外）		
5	ローパーテーション		
6	コートハンガー		
7	傘立て		
8	掲示板		
9	黒板		
10	ホワイトボード		
11	個室ブース		
12	ディスプレイスタンド		

4 画像機器等

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	複合機 コピー機能に加え、プリント、ファクシミリ送信又はスキャンのうち1以上の機能を持つ機器		  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。   エコマーク 国際エネルギースター  E&Qマーク ※トナーカートリッジのみ
2	コピー機 拡張性のあるデジタルコピー機含む		
3	プリンタ		
4	ファクシミリ		
5	スキャナ		
6	プロジェクタ		
7	トナーカートリッジ トナー容器単体は対象外となるが、調達時にプリンタ本体機器に装着されている場合は対象		
8	インクカートリッジ インク容器単体は対象外		

5 電子計算機等

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	電子計算機（パソコン）		  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。    エコマーク 国際エネルギースター 省エネラベル
2	磁気ディスク装置		
3	ディスプレイ		
4	記録用メディア CD、DVD、BD	○	

6 オフィス機器等

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	シュレッダー		  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。   エコマーク JISマーク ※アルカリ・小型充電式電池のみ
2	デジタル印刷機		
3	掛時計		
4	電子式卓上計算機（電卓）	○	
5	一次電池又は小型充電式電池 単1～単4形	○	一次電池はアルカリ相当以上（マンガンは不適合） 小型充電式電池は充電式のニッケル水素電池 等

7 移動電話等

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	携帯電話		販売業者、リース業者のHP等で適合機種を確認
2	PHS		
3	スマートフォン		

8 家電製品

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	電気冷蔵庫・電気冷凍庫・ 電気冷凍冷蔵庫		  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。
2	テレビ		    統一省エネラベル 省エネラベル エコマーク ※省エネラベル(オレンジ)はテレビのみ
3	電気便座		
4	電子レンジ		

9 エアコンディショナー等

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	家庭用エアコンディショナー		  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。
2	業務用エアコンディショナー		
3	ガスヒートポンプ式冷暖房機		
4	ストーブ		

10 温水器等

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	ヒートポンプ式電気給湯器		  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。
2	ガス温水機器、石油温水機器		業務用ヒートポンプ式電気給湯器は年間加熱効率率が3.20以上  
3	ガス調理機器		統一省エネラベル 省エネラベル(緑) ※家庭用ヒートポンプ式電気給湯器はノンフロンのものでのみ

1 1 照明

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	LED照明器具		  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。  エコマーク ※電球形LEDランプのみ
2	LEDを光源とした内照式表示灯 非常口の表示灯 等		
3	電球形LEDランプ	○	

1 2 自動車等

- 電動車等…電気自動車（EV）、燃料電池自動車（FCV）、プラグインハイブリッド自動車（PHV）、
ハイブリッド自動車（HV）、水素自動車
- 次世代自動車…電気自動車（EV）、燃料電池自動車（FCV）、プラグインハイブリッド自動車（PHV）、
ハイブリッド自動車（HV）、水素自動車、天然ガス自動車、クリーンディーゼル自動車
- リース契約も対象。報告書には契約した月の欄に契約件数を記入すること。

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	乗用車		  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。 電動車等であること ハイブリッド車の場合は  <u>2030年度燃費基準値80%達成レベル以上かつ</u>  <u>2020年度燃費基準値以上</u> ※カーエアコン冷媒の地球温暖化係数は <u>150以下</u>であること

2	小型バス		グリーン購入法適合 G法適合 ＜優先順位 1＞ 電動車等であること ＜優先順位 2＞ 次世代自動車又は 2015年度燃費基準達成
---	------	--	---

番号	品目名	単価契約	判断基準
7	乗用車用タイヤ		   低燃費タイヤ統一マーク
8	2サイクルエンジン油		   エコマーク

1 3 消火器

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	消火器		  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。  エコマーク

1 4 制服・作業服等

■ポリエステル繊維又は植物を原料とする合成繊維を使用した製品が対象

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	制服		  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。  エコマーク ※再生PET繊維又は植物由来の合成繊維の認定品のみ  エコ・ユニフォームマーク
2	作業服	○	
3	帽子		
4	靴		

1 5 インテリア・寝装寝具

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	カーテン		  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。  エコマーク   フレームマーク 衛生マットレスマーク
2	布製ブラインド		
3	金属製ブラインド		
4	タフテッドカーペット		
5	タイルカーペット		
6	織じゅうたん		
7	ニードルパンチカーペット		
8	毛布		
9	ふとん		
10	ベッドフレーム		
11	マットレス		

1 6 作業手袋

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	作業手袋（軍手）	○	  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。  エコマーク ※再生PET繊維、未利用繊維、反毛繊維又は植物由来の合成繊維の認定品のみ
2	作業手袋（ゴム手袋） ★	○	天然ゴム製品であること

1 7 その他繊維製品

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	集会用テント		  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。  エコマーク
2	ブルーシート		
3	防球ネット		
4	旗		
5	のぼり		
6	幕例（横断幕・懸垂幕）		
7	モップ		

18 設備

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	太陽光発電システム		  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。  エコマーク
2	太陽熱利用システム		
3	地中熱利用システム		
4	燃料電池		
5	生ゴミ処理機		
6	エネルギー管理システム		
7	節水器具		
8	給水栓		
9	日射調整フィルム		   エコラベル
10	テレワーク用ライセンス		インターネットを介し、遠隔地において業務が遂行できるシステム用アカウントであること
11	Web会議システム		インターネットを介し、遠隔地間等において会議が行えるシステムであることかつ他の機関と相互に利用可能な会議システムであること

19 災害備蓄用品

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	災害備蓄用飲料水		<優先順位 1> 賞味期限が10年以上 <優先順位 2> 賞味期限が5年以上
2	アルファ化米・保存パン・乾パン		  グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。
3	レトルト食品等		
4	栄養調整食品・フリーズドライ食品		
5	備蓄用作業服		
6	非常用携帯燃料		
7	携帯発電機		
8	非常用携帯電源		

2 0 役務

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	印刷 冊子類、パンフレット、ポスター、チラシ 等		<オフセット印刷・デジタル印刷共通事項> 優先順位 1 下記の1~5に該当すること 優先順位 2 下記の1~4に該当すること 1. 総合評価値80以上の用紙の使用 (冊子表紙は除く) 2. リサイクル適正Aランクの用紙、インキ等の資材の使用 3. 印刷物へのリサイクル適正の表示 4. 印刷工程における環境配慮の実施 5. 次の1~5のいずれかの要件を満たす事業者または印刷物であること ①環境マネジメントシステムの認証取得 ②環境報告書等の作成・公表 ③印刷物のカーボンフットプリントの算定・開示 ④カーボン・オフセットされた印刷物 ⑤グリーンプリンティング認定制度または、環境推進工場認定の取得 <オフセット印刷個別事項> 1. バイオマスを含有したインキ（植物油インキ、大豆油インキ等）かつ芳香族成分1%未満の溶剤のみを用いるインキの使用 2. NL規制（印刷インキ工業連合会）適合インキの使用 <デジタル印刷個別事項> 化学安全性の確認されたトナー又はインキの使用
2	植栽管理		農薬の使用回数及び量の削減に努めるとともに、「化学物質の使用に関するガイドライン（佐賀市版）」の指針に沿って実施すること ○指針の主な内容 ・散布前後に看板等で告知すること ・登録農薬を使用し、用法・容量を守ること
3	害虫防除		

2 1 ごみ袋

番号	品目名	単価契約	判断基準
1	プラスチック製ごみ袋	○	 グリーン 購入法 適合  G法 適合 グリーン購入法適合商品 ※マーク、表示はカタログ等により表記が異なる。  エコマーク