様式第４号

月日	課長	
	後閲	

月日	課長	副課長	係長	係員	月日

都 市 計 画 に 関 す る 証 明 願

会社名又は氏名を記入
印鑑は氏名欄の書いた人又は団体の印
ここの名前と領収書受領者が一致する

佐賀市長宛て

（申請者）　氏　名　　佐　賀　太　郎　　㊞

住　所　佐賀市栄町○番○号

連絡先　0952-26-****

証明が必要な土地の地番又は住所を記載し、その土地における証明が何枚必要かを記載する。１枚の証明願で最大５件。

以下ついて都市計画に関する証明を申請します。

１　土地の地番又は住所

	必要枚数
(1) 佐賀市愛敬町○番○号	1　枚
(2) 佐賀市中央本町○番○号	2　枚
(3)	枚
(4)	枚
(5)	枚

申請理由にあたるものにチェックをする。その他の場合はその理由を記入する。

２　申請理由

□　建築確認申請　□　開発許可申請　■　風俗営業法に係る申請
□　土地の売買　□　その他（　　）

３　必要な証明の種類

□　都市計画に関する詳細な証明（区域区分、地域地区、都市計画道路等）
■　都市計画に関する簡易な証明（用途地域並びに建蔽率及び容積率）

４　申請に必要なもの

添付書類は証明１部に付き２部添付してもらう。同じ証明を２部欲しい場合は同じ地図を４部添付する

(1) **都市計画に関する詳細な証明**
位置図（地形図　1/2,500 又は住宅地図）及び公図（写し可）

(2) **都市計画に関する簡易な証明**
位置図（地形図　1/2,500 又は住宅地図）