

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	重度心身障害者医療費助成事業に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	佐賀市障がい福祉課	
4. 個人情報ファイルの利用目的	重度心身障がい者の保健の向上と福祉の増進を図るため	
5. 記録項目	1. 個人番号 2. 氏名 3. 生年月日、年齢 4. 住所 5. 性別 6. 本籍・国籍 7. 電話番号 8. 印影 9. 障害の程度 10. 家族状況 11. 財産、収入 12. 公的扶助 13. 口座情報 14. 保険証情報	
6. 記録範囲	身体障害者手帳1級、2級所持者、知的障がい者IQ35以下のもの、精神障害者保健福祉手帳1級、身体障害者手帳3級かつIQ50以下のもの	
7. 記録情報の収集方法	本人、本人以外、実施機関内及び実施機関外、他官公庁	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先		
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	佐賀市重度心身障害者に対する医療費の助成に関する条例	
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	NHK受信料減免に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	佐賀市障がい福祉課障がい総務係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	障がい者等の福祉の増進を図るため	
5. 記録項目	1. 個人番号 2. 氏名 3. 生年月日・年齢 4. 住所 5. 電話番号 6. 印影 7. 家族状況 8. 障害の程度 9. 財産・収入	
6. 記録範囲	〔全額免除〕身体障害者手帳又は精神障害者保健福祉手帳を所持する者のいる住民税非課税世帯及び児童相談所等で知的障がい者と判定された者のいる住民税非課税世帯。〔半額免除〕世帯主かつ契約者が視覚障がい者、聴覚障がい者又は重度の身体障がい者、重度の知的障がい者、重度の精神障がい者（1級）	
7. 記録情報の収集方法	本人からの申請書による	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	NHK佐賀放送局	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	障害児福祉手当支給事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障がい福祉課 障がい総務係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	精神又は身体に重度の障がいをする児童に障害児福祉手当を支給するとともに、精神又は身体に著しく重度の障がいをする者に特別障害者手当を支給することにより、これらの者の福祉の増進を図るため	
5. 記録項目	1個人番号、2氏名、3性別、4生年月日・年齢、5住所、6本籍・国籍、7電話番号、8印影、9家族状況、10健康状況、11傷病歴、12障害の程度、13身体状況、14財産・収入、15公的扶助、16口座情報	
6. 記録範囲	申請者、受給者、喪失者、停止者	
7. 記録情報の収集方法	本人、本人以外、実施機関内及び実施機関外、他官公庁	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	—	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理 ファイル）
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	特別障害者手当支給事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障がい福祉課 障がい総務係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	精神又は身体に著しく重度の障がいをもつ者に特別障害者手当を支給することにより、これらの者の福祉の増進を図るため	
5. 記録項目	1個人番号、2氏名、3性別、4生年月日・年齢、5住所、6本籍・国籍、7電話番号、8印影、9家族状況、10健康状況、11傷病歴、12障害の程度、13身体状況、14財産・収入、15公的扶助、16口座情報	
6. 記録範囲	申請者、受給者、喪失者、停止者	
7. 記録情報の収集方法	本人、本人以外、実施機関内及び実施機関外、他官公庁	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	—	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	☐ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理 ファイル)
	政令第21条第7項に該当する ファイル ☒ 有 ☐ 無	
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	福祉タクシー利用助成事業に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	佐賀市障がい福祉課	
4. 個人情報ファイルの利用目的	重度心身障がい者に対してタクシー利用料金の一部を助成することにより、その生活圏の拡大及び社会参加の促進を図り、もって障がい者の福祉の増進に寄与するため	
5. 記録項目	1. 個人番号 2. 氏名 3. 生年月日、年齢 4. 住所 5. 性別 6. 電話番号 7. 印影 8. 障害の程度 9. 財産、収入 10. 相談内容	
6. 記録範囲	(身体障害者手帳所持者)体幹・下肢障がい1・2級、内部障がい1級、視覚障がい1・2級(療育手帳所持者)A、(精神障害者手帳所持者)精神障がい1・2級	
7. 記録情報の収集方法	本人、本人以外、実施機関内及び実施機関外、他官公庁	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先		
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) (所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	佐賀市福祉タクシー利用助成要綱	
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	療育手帳交付事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	佐賀市障がい福祉課 障がい総務係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	知的障がい児（者）に対して一貫した指導相談を行うとともに、これらの者に対する各種の援護措置を受けやすくするため、療育手帳を交付し、もって知的障がい児（者）の福祉の増進に資する	
5. 記録項目	1個人番号、2氏名、3性別、4生年月日・年齢、5住所、6電話番号、7印影、8家族状況、9健康状況、10傷病歴、11障害の程度、12身体状況、14性格・性質、15学業・学歴、16職業・職歴、17資格・賞罰、18成績・評価、19公的扶助、20相談内容、21後見・補佐の有無	
6. 記録範囲	療育手帳交付申請書を提出した者。	
7. 記録情報の収集方法	本人、本人以外、実施機関内及び他の実施機関、他の官公庁、親族、医療機関	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	佐賀県中央児童相談所、佐賀県知的障害者更生相談所	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) (所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当する ファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理 ファイル）
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	自立支援医療（更生医療・育成医療）に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	佐賀市障がい福祉課 障がい総務係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	身体障がい者が自立した日常生活又は社会生活を営むため、障がいの除去又は軽減、機能回復等を目的とした手術等の医療を受ける場合、その医療費の一部を支給する	
5. 記録項目	1個人番号、2氏名、3性別、4生年月日・年齢、5住所、6電話番号、7印影、8家族状況、9健康状況、10傷病歴、11障害の程度、12身体状況、13財産・収入、14公的扶助、15相談内容	
6. 記録範囲	自立支援医療（更生医療・育成医療）支給認定申請書を提出した者。	
7. 記録情報の収集方法	本人、本人以外、実施機関内及び他の実施機関、他の官公庁、医療機関	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	佐賀県身体障害者構成相談所	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル）	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	身体障害者手帳交付に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	佐賀市障がい福祉課 障がい総務係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	身体に障がいのあるものの証票であり福祉の基礎となるもので、障がい者のための施策の推進等や自立等あらゆる分野への活動参加への促進するため	
5. 記録項目	1. 氏名 2. 生年月日、年齢 3. 住所 4. 性別 5. 本籍・国籍 6. 電話番号 7. 印影 8. 障害の程度 9. 傷病歴 10. 身体状況	
6. 記録範囲	身体障害者手帳交付、再交付申請者	
7. 記録情報の収集方法	本人からの申請書または医療機関	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	佐賀県総合福祉センター	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名 称）	
	（所在地）	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル）	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理 ファイル）
	政令第21条第7項に該当する ファイル ☒ 有 ☐ 無	
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	手話通訳設置事業に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	保健福祉部障がい福祉課障がい総務係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	手話通訳設置事業において聴覚障がい者等のコミュニケーションを円滑にするために利用する。	
5. 記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4年齢、5住所、6電話番号、7印影、8家族状況、9健康状態、10性格・性質	
6. 記録範囲	手話通訳設置事業を利用した者（平成17年度以降）	
7. 記録情報の収集方法	本人による。	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	—	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名 称） （所在地）	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	特別児童扶養手当に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障がい福祉課 障がい総務係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	障がいを持つ在宅の児童に対して手当を支給することで障がい児の生活向上を図るため	
5. 記録項目	1個人番号、2氏名、3性別、4生年月日・年齢、5住所、6本籍・国籍、7電話番号、8印影、9家族状況、10健康状況、11傷病歴、12障害の程度、13身体状況、14職業・職歴、15財産・収入、16公的扶助、17口座情報、18意見要望、19相談内容	
6. 記録範囲	20歳未満の障がいを有する児童を養育している父母等	
7. 記録情報の収集方法	本人、本人以外、実施機関内及び実施機関外、他官公庁	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	佐賀県	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当する ファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理 ファイル）
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	手話・要約筆記奉仕員派遣事業に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	保健福祉部障がい福祉課障がい総務係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	手話・要約筆記奉仕員派遣事業の支給決定において本人の利用要件確認のために利用する。	
5. 記録項目	1氏名、2住所、3電話番号、4印影、5障害の程度	
6. 記録範囲	佐賀市手話通訳者・要約筆記者派遣申請書を提出した者（平成18年度以降）	
7. 記録情報の収集方法	本人からの申請書による。	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	—	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名 称） （所在地）	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理 ファイル）
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	高額介護合算療養費の支給に伴う重度心身障害者医療費に係る支給調整に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	佐賀市障がい福祉課	
4. 個人情報ファイルの利用目的	高額介護合算療養費の支給にあたり、支給対象者が既に重心医療費助成を受けている場合、保険者において重複する給付額の支給調整を行い、当該支給調整額を市長が受領する。	
5. 記録項目	1. 個人番号 2. 氏名 3. 生年月日、年齢 4. 住所 5. 性別 6. 電話番号 8. 印影 9. 障害の程度 10. 家族状況 11. 財産、収入 12. 公的扶助 13. 保険証情報	
6. 記録範囲	重心医療受給者	
7. 記録情報の収集方法	本人、本人以外、実施機関内及び実施機関外、他官公庁	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	実施機関内及び他の実施機関	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	佐賀市重度心身障害者に対する医療費の助成に関する条例、同意書	
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理 ファイル）
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	日常生活用具給付に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	保健福祉部障がい福祉課生活支援二係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	日常生活用具給付事業の支給決定において本人の利用要件確認のために利用する。	
5. 記録項目	1個人番号、2氏名、3性別、4生年月日、5年齢、6住所、7電話番号、8印影、9家族状況、10障害の程度、11身体状況、12収入、13公的扶助	
6. 記録範囲	日常生活用具給付申請書を提出した者（平成17年度以降）	
7. 記録情報の収集方法	本人及び保護者からの申請書による。	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	—	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理 ファイル）
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	精神障害者保健福祉手帳交付事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障がい福祉課 生活支援一係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	一定の精神障がいの状態にあることを認定して交付することにより、各方面の協力により各種の支援対策が講じられることを促進するため	
5. 記録項目	1個人番号、2氏名、3性別、4生年月日、5年齢、6住所、7電話番号、8印影、9家族の連絡先、10健康状態、11傷病歴、12障害の程度、13身体状況、14性格・性質、15年金受給状況	
6. 記録範囲	障害者手帳申請書を提出した者	
7. 記録情報の収集方法	本人から申請書または医療機関	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	佐賀中部保健福祉事務所	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当する ファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理 ファイル）
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	自立支援医療（精神通院医療）に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	障がい福祉課 生活支援一係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	精神疾患の通院治療に要する医療費の一部を医療保険及び公費で負担することにより精神障がい者の適正な医療を確保するため	
5. 記録項目	1個人番号、2氏名、3性別、4生年月日、5年齢、6住所、7電話番号、8印影、9加入保険の状況、10同一保険加入者、11健康状態、12傷病歴、13障害の程度、14身体状況、15財産・収入、16公的扶助、17年金受給状況	
6. 記録範囲	支給認定申請書を提出した者	
7. 記録情報の収集方法	本人からの申請書、医療機関	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	佐賀中部保健福祉事務所	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理 ファイル）
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	介護給付費・訓練等給付費に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	保健福祉部障がい福祉課 生活支援一・二係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	障がいのある人が、自宅や施設で、介護や訓練を受けられるように、日常生活に必要なサービスを提供する	
5. 記録項目	1 個人番号、2 氏名、3 性別、4 生年月日・年齢、5 住所、6 電話番号、7 印影、8 家族状況、9 健康状態、10 傷病歴、11 障害の程度、12 身体状況、13 職業・職歴、14 財産・収入、15 公的扶助、16 納税状況、17 意見要望、18 相談内容	
6. 記録範囲	障がい福祉サービスの申請をしたもの	
7. 記録情報の収集方法	本人からの申請による	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	-	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理 ファイル)
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	移動支援事業に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	保健福祉部障がい福祉課生活支援二係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	移動支援事業の支給決定において本人の利用要件確認のために利用する。	
5. 記録項目	1認定番号、2障害種別、3氏名、4申請日、5審査結果、6身体介護の有無、7決定日、8開始日、9終了日、10生活保護の有無、11文書番号、12自立支援給付の受給の有無、13自立支援給付開始日、14自立支援給付終了日、15生年月日、16年齢、17児者区分、18保護者氏名、19住所	
6. 記録範囲	佐賀市移動支援事業利用申請書を提出した者（平成18年度以降）	
7. 記録情報の収集方法	本人及び保護者からの申請書による。	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	—	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名 称） （所在地）	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上
	—	

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	日中一時支援事業に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	保健福祉部障がい福祉課生活支援二係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	日中一時支援事業の支給決定において本人の利用要件確認のために利用する。	
5. 記録項目	1氏名、2利用区分、3生活保護の有無、4生年月日、5住所、6保護者氏名、7申請日、8文書番号、9利用者番号、10有効期限	
6. 記録範囲	佐賀市日中一時支援事業利用申請書を提出した者（平成21年度以降）	
7. 記録情報の収集方法	本人及び保護者からの申請書による。	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない	
9. 記録情報の経常的提供先	—	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理 ファイル）
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上
	—	

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	障害支援区分認定審査に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	保健福祉部障がい福祉課 生活支援一係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	認定審査会において、自立支援給付を受ける者の障害支援区分を判定することにより、公平公正な支給決定が行われ、障害福祉サービスの必要性を総合的かつ客観的に判断する。	
5. 記録項目	1 個人番号、2 氏名、3 性別、4 生年月日・年齢、5 住所、6 電話番号、7 印影、8 家族状況、9 親族関係、10 健康状態、11 傷病歴、12 障害の程度、13 身体状況、14 性格性質、15 学業学歴、16 職業・職歴、17 財産・収入、18 公的扶助、19 意見要望、20 相談内容	
6. 記録範囲	障害支援区分調査の申請をしたもの	
7. 記録情報の収集方法	本人からの申請による	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	-	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	サービス利用計画作成に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	保健福祉部障がい福祉課 生活支援一・二係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	障害福祉サービス利用者と契約を行った事業者により、利用者が複数のサービスを利用する上での問題点等を考慮しながらサービス利用計画書を作成し、他のサービス提供事業所との連携を図りながら、利用者の実情に即したサービスの提供が受けられるように連絡調整を図る。	
5. 記録項目	1 個人番号、2 氏名、3 性別、4 生年月日・年齢、5 住所、6 電話番号、7 印影、8 家族状況、9 健康状態、10 傷病歴、11 障害の程度、12 身体状況、13 職業・職歴、14 財産・収入、15 公的扶助、16 納税状況、17 意見要望、18 相談内容、19 性格・性質	
6. 記録範囲	障がい福祉サービス又は障害児通所サービスの申請をしたもの	
7. 記録情報の収集方法	本人又は保護者からの申請による	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	-	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	高額障害福祉サービスに関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	保健福祉部障がい福祉課生活支援二係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	高額給付費支給における支給額確認のために利用する。	
5. 記録項目	1整理番号、2受付日、3支給決定者氏名、4対象者・児氏名、5受給者番号、6給付費の名称、7本人支払額、8支給金額、9口座情報、10決定日、11文書番号、12住所	
6. 記録範囲	高額障害福祉サービス費支給申請書および高額障害児通所給付費支給申請書を提出した者（平成29年度以降）	
7. 記録情報の収集方法	本人及び保護者からの申請書による。	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない	
9. 記録情報の経常的提供先	—	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理 ファイル）
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上
	—	

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	障害児通所給付費に関する事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	保健福祉部障がい福祉課 生活支援一・二係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	個別療育や集団療育が必要な障がい児等に対し、必要なサービスを提供する	
5. 記録項目	1 個人番号、2 氏名、3 性別、4 生年月日・年齢、5 住所、6 電話番号、7 印影、8 家族状況、9 健康状態、10 傷病歴、11 障害の程度、12 身体状況、13 職業・職歴、14 財産・収入、15 公的扶助、16 納税状況、17 意見要望、18 相談内容、19 性格・性質	
6. 記録範囲	障害児通所サービスの申請をしたもの	
7. 記録情報の収集方法	保護者からの申請による	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	-	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) 政令第21条第7項に該当する ファイル ☒ 有 ☐ 無	☐ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理 ファイル)
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上

<標準様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）（地方公共団体の機関及び地方独立行政法人）

1. 個人情報ファイルの名称	パーキングパーミット利用証交付事務	
2. 行政機関等の名称	佐賀市	
3. 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	佐賀市 障がい福祉課 障がい総務係	
4. 個人情報ファイルの利用目的	障がい者等の福祉の増進を図るため	
5. 記録項目	1. 氏名 2. 生年月日、年齢 3. 住所 4. 電話番号 5. 障害の程度 6. 身体状況 7. 健康状態	
6. 記録範囲	パーキングパーミット利用証申請者	
7. 記録情報の収集方法	本人から申請書による。	
8. 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
9. 記録情報の経常的提供先	佐賀県 社会福祉課	
10. 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)	
	(所在地)	
11. 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
12. 個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	☐ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理 ファイル)
	政令第21条第7項に該当する ファイル ☒ 有 ☐ 無	
13. 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	記載不要	
14. 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
15. 行政機関等匿名加工情報の概要	実施無し	
16. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	実施無し	
17. 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	実施無し	
18. 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	実施無し	
備考	記録されている個人情報の件数	☐ 1,000未満 ☒ 1,000以上